

Утверждено Приказом директора
Частного учреждения социального обслуживания
«Детская деревня – SOS Томилино»
№ 044 от «09» июля 2024 г.

_____ /Ю.В. Рябинов/

Положение
о работе Службы по защите детей от жестокого обращения
в Частном учреждении социального обслуживания
«Детская деревня – SOS Томилино»

Москва

2024 г.

1. Общие положения

1.1. Правовая основа

Настоящее Положение о работе Службы по защите детей от жестокого обращения (далее Положение) разработано для Частного учреждения социального обслуживания «Детская деревня – SOS Томилино» (далее по тексту - Детская деревня – SOS Томилино) на основании типового Положения для «Детских деревень – SOS» в соответствии со следующими документами:

- «Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 1 июля 2020 года),
- «Конвенция о правах ребенка» (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989) (вступила в силу для СССР 15.09.1990)
- «Гражданский кодекс Российской Федерации» от 30.11.1994 N 51-ФЗ,
- «Семейный кодекс Российской Федерации» от 29.12.1995 N 223-ФЗ,
- «Уголовный кодекс Российской Федерации» от 13.06.1996 N 63-ФЗ,
- «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 N 197-ФЗ,
- «Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 N 195-ФЗ, выполнено
- Федеральный закон от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»
- Федеральный закон от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»,
- Федеральный закон от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»,
- Федеральный закон от 7 мая 2013 г. N 75-ФЗ «О ратификации Факультативного протокола к Конвенции о правах ребенка, касающегося торговли детьми, детской проституции и детской порнографии»
- Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»,
- Указ Президента РФ от 17 мая 2023 г. № 358 "О Стратегии комплексной безопасности детей в Российской Федерации на период до 2030 года",
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 23 января 2021 г. № 122-р «Об утверждении плана основных мероприятий, проводимых в рамках Десятилетия детства, на период до 2027 года»,
- Устав Межрегиональной благотворительной организации – Российский Комитет «Детские Деревни – SOS», 2023г.,
- Устав Частного учреждения социального обслуживания «Детская деревня – SOS Томилино», 2021 г.,
- Политика организации «SOS Детские деревни» по защите детей и молодежи от жестокого обращения, апрель 2023 г.,
- Процедуры регистрации случаев жестокого обращения с детьми и реагирования на них в ассоциациях-членах: международный методический документ, Март 2020 г., версия 2.0.

в целях предупреждения жестокого обращения с детьми и пренебрежения их потребностями, обеспечения быстрого и эффективного реагирования при выявлении случаев возможного жестокого обращения с детьми в Детской деревне – SOS Томилино.

1.2. Основные понятия

- 1.2.1. *Ассоциированные лица* - лица, исполняющие работу для Детской деревни – SOS Томилино на основании временного договора (например, волонтеры, сторонние консультанты, сотрудники, привлеченные из других организаций, и т. п.). Ассоциированные лица могут напрямую работать с детьми, получающими поддержку в рамках программы Детская деревня – SOS Томилино. К ассоциированным лицам также относятся дети, являющиеся участниками программы Детская деревня – SOS Томилино, замещающие родители, воспитывающие детей в местном сообществе (например, приемные родители) и подписавшие договор сопровождения приемной семьи с Детской деревней – SOS Томилино.
- 1.2.2. *Защита детей от жестокого обращения* - все меры, принимаемые организацией, чтобы ее сотрудники, ее деятельность и программы не наносили детям вреда и не подвергали их риску неблагоприятных последствий и жестокого обращения; чтобы обеспечивалось надлежащее реагирование и эффективное разрешение проблем, связанных с жестоким обращением, и чтобы информация об опасениях относительно безопасности детей в программах самой организации или в сообществах, в которых она работает, передавалась в уполномоченные органы.
- 1.2.3. *Случай жестокого обращения с детьми* - ситуация, при которой ребенку причиняется вред в результате действий или бездействия сотрудников Детской деревни – SOS Томилино и ассоциированных с этой организацией лиц. Это может подразумевать физическое насилие, сексуальное насилие, пренебрежение нуждами ребенка, эмоциональное насилие, разглашение персональных данных ребенка.
- 1.2.4. *Физическое насилие* – умышленные действия (бездействие), которые повлекли или могут повлечь за собой нанесение ребенку физического вреда, если ответственность за эти действия или бездействие объективно возлагается на родителей или иных лиц, обладающих определенным статусом, властью или доверием.
- 1.2.5. *Сексуальное насилие* выражается в использовании ребенка взрослым или другим ребенком, наделенным в силу возраста или уровня развития определенной властью, авторитетом или доверием, для удовлетворения своих потребностей или получения удовольствия. Под сексуальным насилием над ребенком подразумевается принуждение или подталкивание ребенка к участию в действиях сексуального характера, независимо от того, насколько ребенок осознает происходящее. Такие действия могут предполагать физический контакт, половое сношение или иные действия сексуального характера. К сексуальному насилию также относится привлечение детей к просмотру или производству порнографических материалов или поощрение детей к неподобающему сексуальному поведению.
- 1.2.6. *Пренебрежение нуждами ребенка* – невнимание или бездействие со стороны лица, воспитывающего ребенка, в обеспечении потребностей ребенка в медицинском обслуживании, образовании, эмоциональном развитии, питании, жилье и безопасных бытовых условиях в пределах ресурсов, объективно доступных семье ребенка или другим ответственным за него лицам, если это влечет за собой (или с большой долей вероятности может повлечь за собой) вред здоровью ребенка или его физическому, умственному, духовному, нравственному или социальному развитию. Сюда также относится неспособность обеспечить надлежащий присмотр за ребенком и защитить его от опасности, насколько это возможно.

- 1.2.7. *Эмоциональное насилие* – систематическое психологически жестокое обращение с ребенком, которое неблагоприятно влияет на его самовосприятие и развитие. Может выражаться во внушении ребенку представлений о его никчемности, ненужности, неполноценности, пригодности только для удовлетворения нужд другого человека; навязывании ребенку неоправданных ожиданий. К эмоциональному насилию относятся такие действия, как ограничение передвижения, угрозы, запугивание, дискриминация, навязывание роли «козла отпущения», оказание пагубного воздействия на нравственное развитие ребенка, высмеивание, оскорбление, издевательства, унижительное обращение (в т. ч. вопросы или указания, которые могут поставить ребенка в унижительное положение) или другие формы психологически враждебного или неприязненного обращения.
- 1.2.8. *Разглашение персональных данных ребенка* – действие или бездействие, направленное на нарушение границ частной жизни ребенка через использование любых данных или информации, которые могут быть использованы для установления личности конкретного ребенка, таких как фотографии, тексты, фильмы и т. д. о детях, которые могут стать известными широкому кругу лиц.
- 1.2.9. *Травля/Буллинг* - групповое эмоциональное и/или физическое насилие, заключающееся в систематическом агрессивном преследовании, издевательствах над одним из членов коллектива, группы. Травлю организует группа или агрессор при поддержке группы, большинство членов группы остаются свидетелями. При травле жертва оказывается не в состоянии защитить себя от нападков, таким образом, травля отличается от конфликта, где силы сторон примерно равны. *Кибербуллинг* — это словесные угрозы или травля с использованием электронных технологий, таких как мобильные телефоны, электронная почта, социальные сети или текстовые сообщения.
- 1.2.10. *Финансовое насилие* - случаи жестокого обращения, когда детям и молодым людям наносится ущерб в результате кражи, растраты или нецелевого использования их финансовых средств ребенка, включая пособия, пенсии, карманные деньги, средства, предназначенные для поддержки при переходе к самостоятельной жизни и т. д.
- 1.2.11. *Первичная оценка случая* - первоначальный анализ зарегистрированного опасения о жестоком обращении с детьми. Данный анализ сосредоточен на том, чтобы ответить на три вопроса:
- 1) Существует ли непосредственная угроза безопасности ребенка или заявителя?
 - 2) Применимы ли критерии привлечения генерального секретариата для осуществления контроля?
 - а) Предполагаемый случай касается сексуального насилия, в котором обвиняется сотрудник Детской деревни – SOS Томилино.
 - б) Имеет место широкое освещение в СМИ, интерес со стороны доноров, общественности или государства либо существует такой риск.
- Случаи жестокого обращения, рассматриваемые генеральным секретариатом
- а) - Случаи, переданные генеральному секретариату на непосредственное рассмотрение в связи с конфликтом интересов, также считаются случаями, при которых привлекается генеральный секретариат.
 - 3) Имеется ли на уровне организации, ответственном за рассмотрение случая, конфликт интересов (ситуация, при которой личная заинтересованность человека может повлиять на процесс принятия решения), в связи с чем случай необходимо передать на рассмотрение на вышестоящий уровень?

- 1.2.12. *Комплексная оценка случая* проводится на программном либо межрегиональном уровне на основании результатов первичной оценки и с учетом характера случая. О результатах оценки всегда уведомляется межрегиональный ответственный по защите детей от жестокого обращения. Соответствующая служба по защите детей от жестокого обращения собирает и анализирует всю имеющуюся документацию и информацию о случае и риске, угрожающем пострадавшему, заявителю или организации (например, личные дела предположительно пострадавших детей; личные дела предположительно причастных сотрудников; документы и фотографии, полученные вместе с сообщением о случае). Необходимая информация также может собираться посредством обсуждения тех или иных вопросов с соответствующими сотрудниками и (или) заявителями. Комплексная оценка случая не предусматривает опрос предполагаемых пострадавших, свидетелей или обвиняемых, за исключением случаев, когда об этом прямо просят ответственные органы по защите прав детей или правоохранительные органы. На основании результатов оценки принимаются решения о дальнейших действиях. Это может предполагать расследование случая или другие корректирующие меры.
- 1.2.13. *Расследование жестокого обращения с детьми.* В том случае, когда комплексная оценка случая не позволяет ни подтвердить, ни опровергнуть факт жестокого обращения, для подтверждения или опровержения зарегистрированного случая жестокого обращения может быть инициировано внутреннее расследование на уровне РК. Оно подразумевает четко структурированную процедуру с распределением функций и обязанностей, в ходе которой собираются различные виды доказательств (документы, беседы, видео- и аудиозаписи и т. д.). Общие рамки процесса расследования закрепляются в техническом задании. Итоги расследования, включая рекомендации, обобщаются в отчете по результатам расследования. Процедура проведения расследований регулируется международным методическим документом «Расследование жестокого обращения с детьми в организации “SOS Детские Деревни”» (2016г.) и «Расследование жестокого обращения с детьми: Практическое руководство» (версия 08.07.2020).
- 1.2.14. *Межрегиональный ответственный по защите детей от жестокого обращения* – советник по общественно-правовым вопросам РК, отвечающий за сферу защиты детей от жестокого обращения в «Детских Деревнях – SOS».

1.3. Принципы

- 1.3.1. *Обязанность заботиться.* Детская деревня – SOS Томилино должна предпринять соответствующие шаги для обеспечения безопасности и благополучия всех детей и молодежи, взаимодействующих с организацией.
- 1.3.2. *Не навреди.* Любые действия, направленные на защиту детей или молодежи от жестокого обращения, не должны причинять ребенку или молодому человеку дальнейшего вреда или страданий (например, путем повторной виктимизации или ретравматизации).
- 1.3.3. *Отсутствие дискриминации и инклюзия.* Сотрудники и другие лица, работающие в Детской деревне – SOS Томилино или от их имени, должны предоставлять поддержку и услуги таким образом, чтобы не допускать дискриминации в отношении любого ребенка или молодого человека по признаку расы, цвета кожи, пола, языка, религии, политических или иных убеждений, национального или социального происхождения, имущественного положения, или иного статуса. Это предполагает обеспечение равного доступа

к поддержке и услугам, соответствующим потребностям и опыту каждого человека. Там, где это уместно, следует принимать дополнительные меры для обеспечения безопасности и благополучия групп детей, которые могут быть особенно уязвимы для жестокого обращения в конкретном контексте (например, девочки, дети с ОВЗ и т.д.).

- 1.3.4. *Нулевая терпимость* к любым формам жестокого обращения, пренебрежения и эксплуатации детей. Все, кто работает в Детской деревне – SOS Томилино или от их имени, должны сообщать обо всех опасениях, касающихся безопасности и благополучия детей (даже если доказательств нет и это смутное беспокойство), используя соответствующие каналы регистрации жалоб. Ко всем сообщениям и озабоченностям необходимо относиться серьезно и принимать соответствующие меры в соответствии с Политикой организации «SOS Детские Деревни» по защите детей от жестокого обращения и другими вспомогательными положениями, и методическими документами.
- 1.3.5. *Наилучшие интересы ребенка*. Потребности, права и наилучшие интересы ребенка или подростка должны учитываться в первую очередь при принятии всех решений и действиях, касающихся их безопасности и благополучия, в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка. Решение должно быть основано на долгосрочной перспективе с учетом потребностей ребенка, а также насущных проблем, связанных с его безопасностью и цельностью его личности. Оценка лучших интересов ребенка зависит от собранной информации и мнений, полученных из разных источников. Важны мнение ребенка, мнение сопровождающих ребенка специалистов, а также мнение биологической и приемной семей, учителей, директора школы, молодежных лидеров и других знающих ребенка лиц.
- 1.3.6. *Участие детей и молодежи*. Взгляды, выбор и опыт детей и молодежи должны приниматься во внимание при оценке краткосрочного и долгосрочного воздействия любого решения на их благополучие и безопасность. Детям и молодежи также должны быть предоставлены возможности вносить свой вклад в планирование и оценку действий по защите детей и молодежи.
- 1.3.7. *Междисциплинарная работа*. Междисциплинарный подход, учитывающий различные области компетенции специалистов или экспертных знаний из разных сфер, должен определять процесс принятия решений в интересах детей и молодежи.
- 1.3.8. *Чувствительность к культурным особенностям*. Детская деревня – SOS Томилино признает, что существует множество способов воспитывать и заботиться о детях и молодежи, способствовать их безопасности и благополучию. Однако организация осуждает всякую практику, которая представляет собой любой из видов жестокого обращения, перечисленных в настоящем Положении.
- 1.3.9. *Подход, ориентированный на пострадавшую сторону*. Работая с детьми и молодежью, которым причинили вред, Детская деревня – SOS Томилино должна ставить потребности и права пострадавшей стороны в центр принятия решений. Пострадавшая сторона имеет право на то, чтобы его выслушали, поверили и поддержали таким образом, чтобы уважались их желания и выбор, а также учитывались их потребности и опыт. Они имеют право участвовать в принятии решений, которые их затрагивают.
- 1.3.10. *Согласие (добровольность)*. Ничто в настоящем Положении не должно пониматься как принуждающее или требующее от пострадавшей стороны раскрывать свой опыт вопреки желанию. Всегда необходимо запрашивать согласие пострадавших в связи с предпринимаемыми действиями, включая направление случая в соответствующие органы и Службы защиты. Однако, для

детей и молодежи согласие должно быть тщательно сбалансировано с учетом их наилучших интересов и способности ребенка принимать обоснованные решения.

- 1.3.11. *Конфиденциальность и необходимость раскрытия информации.* Сотрудники и другие лица, работающие в Детской деревне – SOS Томилино или от их имени, должны сохранять конфиденциальность личных данных о ребенке или подростке и его положении, включая его семью. Такие данные могут быть раскрыты только лицам, которым разрешен доступ к ним для выполнения своих обязанностей, например, для обеспечения безопасности ребенка, или в тех случаях, когда ребенок или его законный представитель дают разрешение на передачу данных.
- 1.3.12. *Действия по предотвращению и реагированию.* Необходимо принимать меры как для предотвращения инцидентов и возникновения опасений, так и для реагирования в случае их возникновения. Все без исключения пострадавшие должны иметь доступ к надлежащим, доступным, своевременным и высококачественным услугам и поддержке.
- 1.3.13. *Соблюдение закона.* Сотрудники и другие лица, работающие в Детской деревне – SOS Томилино или от их имени, должны уважать и соблюдать региональные и федеральные законы о защите детей и применимые международные рамки в области прав человека.
- 1.3.14. *Сотрудничество.* Детская деревня – SOS Томилино должна сотрудничать с местными и федеральными организациями и ведомствами, включая уполномоченных по правам детей, правоохранительные органы, социальные службы, поставщиков медицинских услуг, для защиты детей и молодежи и укрепления общих механизмов защиты детей.
- 1.3.15. *Надежность и ответственность.* Детская деревня – SOS Томилино несет ответственность перед детьми, молодыми людьми и другими лицами, с которыми она работает, за защиту всех детей и молодежи. Все предпринятые действия и решения, принятые в соответствии с Политикой по защите детей от жестокого обращения и Положением, должны быть задокументированы.

1.4. Минимальные стандарты

- 1.4.1. В Детской деревне – SOS Томилино создана Служба по защите детей от жестокого обращения.
- 1.4.2. В РК назначен ответственный по защите детей от жестокого обращения (межрегиональный ответственный по защите детей от жестокого обращения).
- 1.4.3. К мнению детей и молодых людей прислушиваются при разработке и совершенствовании мер по защите детей от жестокого обращения на уровне программы Детская деревня – SOS Москва и Московская область. Это подразумевает, в частности, возможность анонимно подать предложение или сообщить об опасениях, связанных с жестоким обращением.
- 1.4.4. Регулярно проводится анализ местной ситуации, и его результаты пересматриваются каждые 3 года или при существенном изменении регионального или федерального контекста в сфере защиты детей.
- 1.4.5. Оценка риска жестокого обращения проводится ежегодно и отражается ответственным по защите детей от жестокого обращения в межрегиональном отчете учета факторов риска жестокого обращения.
- 1.4.6. Имеется межрегиональный регистр случаев жестокого обращения с детьми, который ведет межрегиональный ответственный по защите детей от жестокого обращения.
- 1.4.7. Все сообщения о случаях жестокого обращения регистрируются в межрегиональном регистре случаев жестокого обращения с детьми.

- 1.4.8. Все зарегистрированные случаи жестокого обращения тщательно оцениваются; на основании результатов комплексной оценки случая разрабатывается план действий, включающий информацию о распределении обязанностей и сроках.
- 1.4.9. Каждый зарегистрированный случай жестокого обращения регулярно проверяется, и межрегиональный ответственный по защите детей от жестокого обращения вносит в межрегиональный регистр случаев жестокого обращения полученные сведения и планируемые дальнейшие действия.
- 1.4.10. Каждый случай жестокого обращения с детьми, закрывает ответственный линейный руководитель, который подписывает уведомление о закрытии случая на основании рекомендации ответственного по защите прав детей соответствующего уровня организации
- 1.4.11. После закрытия случая жестокого обращения соответствующая Служба по защите детей от жестокого обращения готовит итоговый отчет (Приложение № 11). Межрегиональный ответственный по защите детей от жестокого обращения отражает итоговый отчет в межрегиональном регистре случаев жестокого обращения с детьми.
- 1.4.12. Межрегиональный ответственный по защите детей от жестокого обращения сообщает заявителю обобщенную итоговую информацию об основных выводах и мерах, принятых в связи с выдвинутыми заявителем обвинениями.
- 1.4.13. По закрытии случая полученный опыт обобщается с целью усовершенствовать процессы и методики, а также выявить потребности в повышении квалификации.
- 1.4.14. Исполнительный директор подает правлению ежегодный отчет о защите детей от жестокого обращения.
- 1.4.15. Самооценка соответствия данным минимальным стандартам в Детской деревне – SOS Томилино проводится ежеквартально на уровне Службы в программе Детская деревня – SOS Москва и Московская область и Службы в РК.

2. Организация Служб по защите детей от жестокого обращения.

2.1. Межрегиональная служба по защите детей от жестокого обращения.

- 2.1.1. В Службу по защите детей от жестокого обращения РК назначаются сотрудники, уполномоченные принимать жалобы о случаях жестокого обращения на уровне всех «Детских Деревень – SOS» (межрегиональном уровне).
- 2.1.2. Председателем службы по защите детей от жестокого обращения с детьми автоматически является исполнительный директор РК.
- 2.1.3. Служба по защите детей от жестокого обращения РК состоит минимум из четырех человек. Помимо исполнительного директора и ответственного по защите детей от жестокого обращения (советника по общественно-правовым вопросам) в межрегиональную службу по защите детей от жестокого обращения входит не более трех сотрудников РК.

2.2. Межрегиональный ответственный по защите детей от жестокого обращения, ответственный за защиту детей от жестокого обращения

- 2.2.1. На уровне РК назначается ответственное лицо по защите детей от жестокого обращения, которое отвечает за следующее:

- координирование процесса разработки межрегиональных мер по защите детей от жестокого обращения и определения их приоритетности в рамках процесса ежегодного планирования;
- консультирование сотрудников и координирование деятельности по повышению осведомленности о защите от жестокого обращения, профилактике жестокого обращения;
- контроль рассмотрения поступивших жалоб относительно жестокого обращения Службой по защите детей от жестокого обращения на уровне программы;
- ведение межрегионального регистра случаев жестокого обращения с детьми
- совершенствование существующих процедур регистрации случаев и реагирования на них.

2.2.2. В РК межрегиональный ответственный по защите детей от жестокого обращения является ответственным по защите детей от жестокого обращения. Межрегиональный ответственный по защите детей от жестокого обращения является членом межрегиональной Службы по защите детей от жестокого обращения.

2.3. Роли и полномочия межрегиональной Службы по защите детей от жестокого обращения РК

2.3.1. Повышать осведомленность о принципах политики организации «Детские Деревни - SOS» по защите детей от жестокого обращения

- Участвовать в соответствующих тренингах по предотвращению жестокого обращения и Правилам поведения сотрудников.
- Защищать и продвигать права и интересы детей, активно выступать за соблюдение принципов Политики SOS по предотвращению жестокого обращения и Обязательства SOS в обеспечении воспитания.
- В рамках своих полномочий работать на повышение осведомленности о принципах Политики SOS по защите детей от жестокого обращения.
- Добросовестно заниматься профилактикой и защищать детей от всех форм насилия, эксплуатации дискриминации и пренебрежения нуждами.
- Повышать осведомленность детей, сотрудников, семей, детей, а также представителей «Детских Деревень – SOS» о процедурах по регистрации случаев жестокого обращения с детьми

2.3.2. Предотвращение и снижение возможных рисков жестокого обращения с детьми

- Совместно с межрегиональным ответственным по предотвращению жестокого обращения участвовать в проведении ежеквартальной процедуры самооценки;
- Участвовать в составлении/обновлении анализа местной ситуации в каждой локации 1 раз в 3 года;
- Участвовать в проведении ежегодной оценки риска и проведение работы по снижению рисков при необходимости;
- Поддерживать исполнительного директора в определении приоритетов в области предотвращения жестокого обращения, основываясь на проведенной оценке рисков, и в разработке плана действий;
- Оценивать риски жестокого обращения для каждого нового вида деятельности программы или мероприятия;
- Поддерживать межрегионального ответственного по предотвращению жестокого обращения в проведении аудитов по предотвращению

жестокое обращения и другой тематической деятельности с детьми и сотрудниками.

2.3.3. Сообщение о сигналах (опасениях) и случаях жестокого обращения

- Служба уполномочена безотлагательно принимать сообщения о любых подозрениях, намеках, заявлениях о случаях жестокого обращения в соответствии с процедурами по предотвращению жестокого обращения, в течение 24 часов, и регистрировать их;
- Гарантировать, что все заявления, полученные службой, внесены в межрегиональный регистр;
- Открыто заявлять исполнительному директору и членам Службы о любом конфликте интересов в отношении заявленного случая жестокого обращения.

2.3.4. Реагирование на все зарегистрированные заявления о жестоком обращении

- Обеспечивать соблюдение конфиденциальности и протокола распространения информации;
- Гарантировать, что работа с предполагаемым случаем жестокого обращения будет начата не позднее 48 часов после регистрации инцидента;
- Участвовать в первичной и комплексной оценке случая, если случай разбирается на Межрегиональном уровне, а также в случае необходимости принимать участие в инициировании расследования;
- Участвовать в мероприятиях и процессах по ведению случаев жестокого обращения с детьми;
- Следовать принятому для каждого сигнала о случае плану, обеспечивать ведение случая и вести соответствующий документооборот;
- Обеспечивать надлежащее и своевременное закрытие случая.

2.4. Порядок утверждения и прекращения полномочий членов Службы.

2.4.1. Члены межрегиональной службы по защите детей от жестокого обращения назначаются исполнительным директором РК.

2.5. Должностные инструкции, обучение и повышение компетенций членов межрегиональной Службы по защите детей от жестокого обращения.

2.5.1. В должностных инструкциях членов Межрегиональной службы по защите детей от жестокого обращения должны быть четко описаны их функции и обязанности в отношении защиты детей от жестокого обращения.

2.5.2. После своего назначения в состав Службы по защите детей от жестокого обращения они проходят углубленное обучение по защите детей от жестокого обращения. Это углубленное обучение организуется в течение одного месяца после их назначения в состав межрегиональной Службы по защите детей от жестокого обращения. Данное обучение проводит межрегиональный ответственный по защите детей от жестокого обращения.

2.5.3. В должностные инструкции всех членов Межрегиональной Службы вносятся пункты:

- принимать участие в заседаниях Службы и мероприятиях по защите детей от жестокого обращения;
- рассматривать все обращения (жалобы), касающиеся жестокого обращения со стороны взрослых по отношению к детям и среди детей в «Детские Деревнях – SOS»;

- принимать меры в отношении выявленных фактов нарушения прав, законных интересов ребенка и проявления любых форм жестокого обращения с детьми;
- при необходимости обращаться к исполнительному директору РК с ходатайством о проведении расследования по фактам выявленных нарушений;
- в случае необходимости расследования подозрения на правонарушение или при обнаружении факта правонарушения в соответствии с Российским законодательством передавать обращение (жалобу) органу или должностному лицу, компетентному разрешить ее по существу;
- не разглашать сведения, полученные в результате расследования или оценки случая жестокого обращения, другим лицам, если разглашение данной информации может причинить какой-либо вред людям, в отношении которых проводилось расследование.

2.6. Служба по защите детей от жестокого обращения на уровне программы Детская деревня – SOS Москва и Московская область.

2.6.1. Служба по защите детей от жесткого обращения на уровне программы состоит минимум из трех сотрудников.

2.6.2. В состав Службы не могут входить воспитатели и их помощники (SOS-мамы, SOS-тети, приемные родители).

2.6.3. Роли и полномочия

2.6.3.1. Повышать осведомленность о принципах политики организации Детской деревни – SOS Томилино по защите детей от жестокого обращения

- Участвовать в соответствующих тренингах по предотвращению жестокого обращения и Правилам поведения сотрудников.
- Защищать права и интересы детей, активно выступать за соблюдение Политики SOS по предотвращению жестокого обращения и Обязательств SOS в обеспечении воспитания.
- В рамках своих полномочий работать на повышение осведомленности о принципах Политики SOS по защите детей от жестокого обращения.
- Добросовестно заниматься профилактикой и защищать детей от всех форм насилия, эксплуатации, дискриминации и пренебрежения нуждами.
- Повышать осведомленность детей, сотрудников, семей, детей, а также о процедурах по регистрации случаев жестокого обращения с детьми.

2.6.3.2. Предотвращение и снижение возможных рисков жестокого обращения с детьми

- Совместно с межрегиональным ответственным по защите детей от жестокого обращения участвовать в проведении ежеквартальной процедуры самооценки;
- Участвовать в составлении/обновлении анализа местной ситуации в каждой локации 1 раз в 3 года;
- Участвовать в проведении ежегодной оценки риска и проведение работы по снижению рисков при необходимости;
- Поддерживать Директора ПДД в определении приоритетов в области предотвращения жестокого обращения, основываясь на проведенной оценке рисков, и в разработке плана действий;

- Оценивать риски жестокого обращения для каждого нового вида деятельности программы или мероприятия;
- Обеспечивать безопасность и защиту детей и персонала на любых внешних мероприятиях и присутствие сопровождающих для посетителей семейных домов Детской деревни – SOS Томилино;
- Поддерживать межрегионального ответственного по защите детей от жестокого обращения в проведении аудитов по предотвращению жестокого обращения и другой тематической деятельности с детьми и сотрудниками.

2.6.3.3. Сообщение о сигналах (опасениях) и случаях жестокого обращения в программе

- Служба уполномочена безотлагательно сообщать межрегиональному ответственному за защиту детей от жестокого обращения о любых подозрениях, намеках, заявлениях о случаях жестокого обращения в соответствии с процедурами по предотвращению жестокого обращения, в течение 24 часов, и регистрировать их;
- Обеспечивать, что все заявления, полученные службой, внесены в программный и переданы для регистрации в межрегиональном регистре;
- Открыто заявлять в межрегиональную Службу по защите детей от жестокого обращения о любом конфликте интересов в отношении заявленного случая жестокого обращения.

2.6.3.4. Реагирование на все зарегистрированные случаи жестокого обращения в программе Детская деревня – SOS Москва и Московская область:

- Обеспечивать соблюдение конфиденциальности и протокола распространения информации;
- Ежедневно вскрывать ящик для обращений в присутствии членов службы и проводить оценку на предмет наличия или отсутствия конфликта интересов;
- Гарантировать, что работа со случаем жестокого обращения будет начата не позднее 48 часов после регистрации инцидента;
- Участвовать в первичной и комплексной оценке случая;
- Участвовать в мероприятиях и процессах по ведению случаев жестокого обращения с детьми;
- Следовать принятому для каждой жалобы о случае плану действий, обеспечивать ведение случая и вести соответствующий документооборот;
- Обеспечивать надлежащее и своевременное закрытие случая.

2.6.4. Порядок утверждения и прекращения полномочий членов Службы:

- Председателем службы по защите детей от жестокого обращения с детьми автоматически является руководитель юридического лица - Детской деревни – SOS Томилино, где осуществляется Программа.
- Члены Службы по защите детей от жестокого обращения на уровне программы назначаются Исполнительным директором РК, из числа кандидатов, предложенных программой, по согласованию с межрегиональным ответственным по защите детей от жестокого обращения. При этом следует заслушать и принять во внимание мнения и предложения детей, молодых людей и семей, участвующих в программе. По меньшей мере они должны иметь возможность выразить свою позицию

в анонимной анкете; от участников программ ни в коем случае не должны требовать публично разглашать информацию о предложенных ими кандидатах.

- Директор юридического лица – Детской деревни – SOS Томилино, где осуществляется Программа, координирует деятельность Службы, принимает решения относительно порядка действий и передает информацию обо всех поступивших жалобах относительно жестокого обращения межрегиональному ответственному по защите прав детей.

2.6.5. Должностные инструкции, обучение и повышение компетенций членов Службы:

- В должностных инструкциях всех членов Службы по защите детей от жестокого обращения на программном уровне должны быть четко описаны их функции и обязанности в отношении защиты детей от жестокого обращения.
- После своего назначения в состав Службы по защите детей от жестокого обращения они проходят углубленное обучение по защите детей от жестокого обращения. Это углубленное обучение организуется в течение одного месяца после их назначения в состав Службы по защите детей от жестокого обращения. Данное обучение проводит межрегиональный ответственный по защите детей от жестокого обращения.
- Межрегиональный ответственный по защите детей от жестокого обращения совместно с департаментом организационного развития организует регулярное повышение квалификации всех членов служб по защите детей от жестокого обращения (на программном и межрегиональном уровне) в области защиты детей от жестокого обращения.
- Темы мероприятий, направленных на повышение квалификации, подбираются исходя из следующего:
 - опыта, накопленного в связи с зарегистрированными случаями жестокого обращения;
 - потребностей профессионального развития, согласованных в ходе ежегодных бесед развития с отдельными членами команд по защите прав детей.
- В должностные инструкции всех членов Службы вносятся пункты:
 - a) рассматривать все обращения (жалобы), касающиеся жестокого обращения со стороны взрослых по отношению к детям, и среди детей в Детской деревне – SOS Томилино;
 - b) регистрировать жалобы в журнале регистрации случаев жестокого обращения и информировать в письменном виде межрегионального ответственного по защите детей от жестокого обращения о следующих случаях жестокого обращения:
 - Между сотрудником Детской деревни – SOS Томилино и ребенком или молодым человеком до 24 лет, являющимся участником Программы Детская деревня – SOS Москва и Московская область (программа альтернативной опеки, молодежная программа, программа профилактики социального сиротства и укрепления семьи), где ребенок или молодой человек, является пострадавшим от жестокого обращения.
 - Между взрослым и ребенком участником программы альтернативной опеки Детской деревни – SOS Томилино, где ребенок является пострадавшим от жестокого обращения.

- Между детьми, если оба или один из детей является участником программы альтернативной опеки Детской деревни – SOS Томилино;
- c) принимать меры в отношении выявленных фактов нарушения прав, законных интересов ребенка и проявления любых форм жестокого обращения с воспитанником;
- d) при необходимости обращаться к директору Детской деревни – SOS Томилино с ходатайством о проведении расследования по фактам выявленных нарушений;
- e) в случае конфликтной ситуации содействовать ее разрешению, в том числе путем проведения переговоров с участниками конфликта с привлечением специалистов (психолога, медиатора);
- f) передавать обращение (жалобу) органу или должностному лицу, компетентному разрешить ее по существу;
- g) при закрытии случая подавать итоговый отчет о случае жестокого обращения Исполнительному директору РК и ответственному по защите детей от жестокого обращения;
- h) ежемесячно подавать отчет межрегиональному ответственному по защите детей от жестокого обращения о случаях жестокого обращения;
- i) не разглашать сведения, полученные в результате расследования, другим лицам, если разглашение данной информации может причинить какой-либо вред людям, в отношении которых проводилось расследование;

3. Планирование работы Службы

- 3.1. Основные направления работы Службы, которые отражаются в ежегодном плане
 - 3.1.1. Повышение осведомленности о принципах политики организации «Детские Деревни - SOS» по защите детей от жестокого обращения
 - 3.1.2. Предотвращение и снижение возможных рисков жестокого обращения с детьми
 - 3.1.3. Сообщение о сигналах (опасениях) и случаях жестокого обращения
 - 3.1.4. Реагирование на все зарегистрированные случаи жестокого обращения
- 3.2. План работы и мероприятий Службы на год подается межрегиональному ответственному по защите детей от жестокого обращения не позднее 31 января текущего года.

3.3. Анализ местной ситуации

- 3.3.1. Ключевым условием адекватного и эффективного реагирования на проблемы в сфере защиты детей от жестокого обращения является четкое понимание местной ситуации в сфере защиты детей, что позволяет реагировать в соответствии с особенностями законодательства и системы социальной защиты. Детская деревня – SOS Томилино обязана проводить анализ местной ситуации на программном уровне и дополнять его анализом межрегионального контекста защиты детей каждые три-пять лет или при существенном изменении в законодательстве и правоприменительной практике в сфере защиты детей.
- 3.3.2. Результаты такого анализа являются важнейшей отправной точкой для разработки мероприятий по защите детей от жестокого обращения на межрегиональном и программном уровнях, и поэтому они доводятся до сведения всех Служб по защите детей от жестокого обращения и руководящих

сотрудников РК. Образцы документов для анализа местного и межрегионального контекста приводятся отдельно в Приложении 1.

3.3.3. Анализ местной ситуации на уровне Программы Детская деревня – SOS Москва и Московская область:

- Анализ проводится Службой по защите детей от жестокого обращения программы с целью организации системы защиты детей от жестокого обращения, в т.ч. через налаживание взаимодействия с уполномоченными органами. Данный процесс координирует директор юридического лица - Детской деревни – SOS Томилино, где реализуется программа.
- Рекомендуются, чтобы Служба по защите детей от жестокого обращения на уровне Программы Детская деревня – SOS Москва и Московская область сначала обсудила процесс проведения анализа местной ситуации на своем очередном совещании. На основании такого обсуждения команда готовит предварительную версию инструмента (Приложение № 1) анализа местной ситуации.
- Затем директор Программы Детская деревня – SOS Москва и Московская область организует совещание с участием местной Службы по защите детей от жестокого обращения и других заинтересованных сотрудников программы (специалистов по социальной работе, педагогов, психологов и т. д.) и излагает предварительные результаты анализа местной ситуации. На основании предложений, озвученных в ходе совещания, местная Служба по защите детей от жестокого обращения пересматривает результат анализа местной ситуации каждые 3 года.
- Затем директор Программы Детская деревня – SOS Москва и Московская область излагает процесс и результаты анализа местной ситуации на совещании с участием всех сотрудников программы Детская деревня – SOS Москва и Московская область. Основная цель данного совещания — обсудить изменения в законодательстве и правоприменительной практике в сфере защиты детей, а также влияние этого на программу. На данном совещании рекомендуется воспользоваться возможностью обсудить возможные недостатки применяемых в программе процессов защиты от жестокого обращения (отсутствие или недостаточность профилактических мер, процедур регистрации и реагирования и т. п.), чтобы эти недостатки можно было устранить в ходе годового планирования. Данное совещание также можно использовать для сбора дополнительных предложений относительно анализа местной ситуации.
- После совещания со всеми сотрудниками программы Детская деревня – SOS Москва и Московская область Служба по защите детей от жестокого обращения оформляет окончательный вариант анализа местной ситуации, и директор программы передает результаты анализа межрегиональному ответственному по защите детей от жестокого обращения РК, а также предоставляет эту информацию всем сотрудникам программы.
- Обсуждать результаты анализа местной ситуации со всеми сотрудниками программы рекомендуется ежегодно, чтобы проверить, остается ли этот анализ актуальным и отражает ли он реальную ситуацию в вопросах защиты прав детей. Если в ходе обсуждения выявляются какие-либо пробелы или недостатки, Служба по защите детей от жестокого обращения на уровне программы Детская деревня – SOS Москва и Московская область соответствующим образом корректирует анализ местной ситуации. При отсутствии таких замечаний анализ должен пересматриваться не реже чем каждые три года.

3.3.4. Анализ местной ситуации на уровне РК

- Для проведения анализа на межрегиональном уровне Служба по защите детей от жестокого обращения РК, возглавляемая исполнительным директором, рассматривает процессы и связи, касающиеся всех «Детских Деревень –SOS» в целом. Это подразумевает, в частности, следующие вопросы:
 - Федеральное законодательство в сфере защиты детства, защиты прав детей;
 - Государственные федеральные органы и учреждения, за которыми законодательно закреплена ответственность за защиту детей от жестокого обращения;
 - Изменения в законодательстве и правоприменительной практике в сфере защиты детей от жестокого обращения
 - Факторы риска, касающиеся защиты детей и выделяемые на уровне всей Российской Федерации или отдельных регионов, в которых организация реализует свои программы.
- Крайне желательно, чтобы Служба по защите детей от жестокого обращения РК сначала обсудила процесс анализа на своем совещании и подготовила предварительную версию межрегионального анализа ситуации в сфере защиты детей. Затем межрегиональный ответственный по защите детей от жестокого обращения передает эту предварительную версию всем директорам программ, чтобы они ее прокомментировали и внесли свои предложения. Также важно собрать предложения других заинтересованных сотрудников РК, если они не входят в состав межрегиональной Службы по защите детей от жестокого обращения.
- Затем в течение 10 рабочих дней исполнительный директор организует совещание с участием всех директоров ПДД, а также тех сотрудников межрегионального офиса, которым была предоставлена возможность внести предложения относительно межрегионального анализа. На данном совещании межрегиональный ответственный по защите детей от жестокого обращения презентует предварительные результаты межрегионального анализа и полученные предложения. Участники совещания обсуждают всю эту информацию.
- На основании результатов совещания Служба по защите детей от жестокого обращения РК готовит окончательную версию межрегионального анализа. После этого межрегиональный директор передает эту версию всем заинтересованным отделам межрегионального офиса и директорам всех программ, чтобы сведения анализа могли учитываться при планировании мероприятий по защите детей от жестокого обращения.
- Выводы межрегионального анализа рекомендуется ежегодно рассматривать с участием всех соответствующих отделов межрегионального офиса и директоров ПДД, чтобы проверить, по-прежнему ли эти выводы актуальны и отражают ли они реальную ситуацию в сфере защиты детей от жестокого обращения. Если выявляются какие-либо пробелы или недостатки, межрегиональная Служба по защите детей от жестокого обращения соответствующим образом корректирует межрегиональный анализ. При отсутствии таких замечаний анализ должен пересматриваться не реже чем раз в три года.

3.4. Самооценка

Самооценка по индикаторам качества проводится ежеквартально как на уровне программы Детская деревня – SOS Москва и Московская область, так и на межрегиональном уровне по установленной форме (Приложение 2).

3.5. Оценка рисков

- 3.5.1. Оценка риска является ключевой составляющей профилактической работы в области защиты детей от жестокого обращения и проводится ежегодно в декабре на программном и межрегиональном уровне.
 - 3.5.2. Оценка риска жестокого обращения — неотъемлемая часть повседневной деятельности каждого сотрудника. Все сотрудники, заметившие в ходе своей работы потенциальный риск жестокого обращения с детьми, обязаны уведомить об этом своего руководителя, чтобы этот риск можно было оценить, а при необходимости также и принять соответствующие меры.
 - 3.5.3. Оценка риска жестокого обращения с детьми проводится с участием представителей всех отделов/департаментов в организациях «Детские Деревни – SOS».
 - 3.5.4. В ходе оценки риска сотрудники различных департаментов анализируют свою сферу деятельности, чтобы оценить потенциальный и реальный риск, а также разработать соответствующие меры по снижению этого риска. Такие профилактические меры должны отвечать SMART-критериям, т. е. быть конкретными, измеримыми, достижимыми, уместными, соотносимыми с конкретным сроком.
 - 3.5.5. После оценки риска жестокого обращения с детьми в соответствии с формой (Приложение 3) все структурные подразделения передают полученные результаты Службе по защите детей от жестокого обращения, которая ведет реестр риска жестокого обращения с детьми на своем уровне (программном и межрегиональном).
 - 3.5.6. Все выявленные риски необходимо рассмотреть и снизить при помощи подходящих профилактических мер. Следует учитывать, что, в зависимости от количества выявленных рисков жестокого обращения, отреагировать на все эти риски сразу может быть невозможно. По этой причине необходимо также оценить предполагаемые последствия и вероятность реализации выявленного риска.
- 3.6. Ежегодное планирование и отчетность.
- 3.6.1. Сводные статистические отчеты, содержащие данные о количестве, характере и текущем статусе всех случаев жестокого обращения за период с января по декабрь, ежегодно подаются на рассмотрение межрегиональному ответственному по защите детей от жестокого обращения РК.
 - 3.6.2. В ежегодной статистической отчетности отражается следующая информация:
 - количество зарегистрированных и подтвержденных случаев жестокого обращения;
 - численность виновных (детей и взрослых), фигурирующих в подтвержденных случаях жестокого обращения;
 - численность детей и молодых людей, пострадавших в результате всех случаев жестокого обращения;
 - количество самовольных уходов и количество детей, совершивших самовольные уходы из «Детской Деревни – SOS»
 - количество случаев самоповреждающего поведения и количество детей, совершивших самоповреждающее поведение
 - количество попыток суицидов и смертей детей по разным причинам (болезнь, недостаточное питание, утопление, несчастный случай, причинение смерти по неосторожности, убийство, самоубийство, другое)

- 3.6.3. Форма ежегодного статистического отчета приводится в отдельном документе, который ежегодно рассылается членам Службы на уровне программ.
- 3.6.4. Планирование работы Службы на год происходит в январе по четырем основным направлениям деятельности (повышение осведомленности, профилактика, регистрация и реагирование) проходит с учетом результатов оценки рисков, анализа местной ситуации, аудитов и уроков, извлеченных в ходе работы со случаями жестокого обращения.

3.7. Аудит работы Службы Программы Детская деревня – SOS Москва и Московская область.

- 3.7.1. Аудит защиты детей от жестокого обращения сосредоточен на контроле соблюдения Политики по защите детей от жестокого обращения и связанных с ней методических документов. В то же время аудит предназначен и для того, чтобы дать рекомендации, проконсультировать, поддержать обмен знаниями и предоставить услуги, призванные повысить эффективность работы и улучшить деятельность Детской деревни – SOS Томилино в области защиты детей от жестокого обращения.
- 3.7.2. Аудит защиты детей от жестокого обращения преследует следующие цели:
- Проверка надежности мер по защите детей от жестокого обращения.
 - Проверка достоверности информации, предоставленной посредством самооценки или отраженной в документации.
 - Оценка того, как различные сотрудники, ассоциированные лица и партнеры, участвующие в процессе реализации мер, понимают свои функции и обязанности в этом отношении.
 - Получение у детей информации об их восприятии деятельности Детской деревни – SOS Томилино
 - Выявление и распространение положительного опыта в области защиты детей от жестокого обращения во всех «Детских Деревнях –SOS».
 - Помощь программам в выявлении упущений и формулирование рекомендаций об их устранении, чтобы обеспечить эффективную защиту детей, находящихся на попечении организации, и детей, получающих ее поддержку.
- 3.7.3. Аудит защиты детей от жестокого обращения проводится в каждой программе не реже чем каждые 3 года. Такой аудит проводится членами межрегиональной службы по защите детей от жестокого обращения.
- 3.7.4. Группа аудиторов состоит как минимум из двух человек. Ведущий аудитор должен иметь опыт проведения предыдущих аудиторских проверок работы по защите детей от жестокого обращения.
- 3.7.5. К проведению аудита защиты детей от жестокого обращения, инициированного РК, рекомендуется привлекать следующих сотрудников:
- советника по общественно-правовым вопросам (ведущий аудитор);
 - члена межрегиональной Службы по защите детей от жестокого обращения.
- 3.7.6. Кандидатуры аудиторов предлагает исполнительный директор. У аудиторов должны отсутствовать какие-либо конфликты интересов. Если в данном отношении существуют основания для беспокойства, исполнительный директор назначает другого аудитора. Исполнительный директор как основное ответственное лицо не должен входить в состав группы аудиторов.
- 3.7.7. Перед тем как инициировавший аудит исполнительный директор подтвердит состав группы аудиторов, каждый аудитор должен подписать заявление-обязательство. Заявление-обязательство — это документ, в котором кратко

излагаются обязанности аудиторов в отношении процесса аудита. Образец заявления-обязательства см. в Приложении 4.

- 3.7.8. Сотрудники, которые проводят аудиторские проверки защиты от жестокого обращения, подписывают заявление-обязательство только один раз, перед проведением своего первого аудита защиты детей от жестокого обращения. Данный документ остается действительным на неопределенный срок и хранится в личном деле сотрудника.
- 3.7.9. Иницировавший аудит исполнительный директор уведомляет директора юридического лица - Детской деревни – SOS Томилино, где осуществляется программа о решении провести плановый аудит за 4 недели до его начала. Уведомление о внеплановом аудите исполнительный директор направляет не позднее, чем за 5 рабочих дней до его начала.
- 3.7.10. Уведомляя программу о проведении аудита, иницирующий аудит исполнительный директор также указывает следующую информацию:
- общие сведения о процессе аудита и его организации;
 - цель аудита (проводится ли он планоно или в связи с зарегистрированными жалобами);
 - перечень документов, которые программу просят предоставить до начала аудита. Эти документы должны быть предоставлены ведущему аудитору не позднее чем за две недели до начала планового аудита, в случае внепланового аудита документы могут предоставляться непосредственно на месте;
 - состав группы аудиторов.
- 3.7.11. После отправки уведомления ведущий аудитор напрямую связывается с директором программы для выяснения различных деталей аудита. Это должно произойти не позднее, чем в течение одной недели после уведомления программы о проведении планового аудита.
- 3.7.12. Цель первоначального контакта заключается в следующем:
- заложить основу продуктивного сотрудничества;
 - обеспечить готовность программы предоставить необходимые документы;
 - выделить основных сотрудников, которых необходимо опросить;
 - договориться об организации индивидуальных бесед с детьми;
 - решить практические вопросы проведения аудита, в том числе организационные.
- 3.7.13. Чтобы обеспечить беспрепятственную коммуникацию в ходе аудита, директор программы назначает контактное лицо, ответственное за координирование аудита, и передает его контактные данные ведущему аудитору.
- 3.7.14. Необходимо собрать и передать группе аудиторов следующие документы:
- Результаты последнего внутреннего аудита защиты детей от жестокого обращения.
 - Если за последние три года в программе проводил проверку государственный орган, ответственный за защиту детей, и (или) независимая экспертная организация, результаты данного внешнего аудита защиты детей от жестокого обращения также передаются группе аудиторов.
 - План действий по устранению пробелов и недостатков, выявленных в ходе последнего аудита защиты детей от жестокого обращения, и текущие отчеты о ходе реализации плана действий.
 - Рекомендации, сформулированные по результатам исследований жестокого обращения с детьми, проведенных РК с момента завершения последнего аудита защиты детей от жестокого обращения, и текущие отчеты о ходе реализации планов действий, разработанных на основании этих рекомендаций.

- Заполненная форма самооценки в рамках аудита защиты детей от жестокого обращения.
- Результаты последнего анализа местной ситуации в области защиты детей от жестокого обращения.
- Журнал учета факторов риска жестокого обращения с детьми (результаты оценки риска жестокого обращения).
- Годовой план программы, содержащий сведения о результатах реализованных мероприятий в области защиты детей от жестокого обращения. Программа обосновывает необходимость этих мероприятий в области защиты детей от жестокого обращения исходя из оценки риска жестокого обращения.
- Схема организационной структуры программы.
- Должностные инструкции руководства программы и членов Службы по защите детей от жестокого обращения.
- Руководства и процедуры, касающиеся защиты детей от жестокого обращения; конкретные указания, данные руководством программного уровня.
- Последний ежегодный отчет о защите детей от жестокого обращения, переданный Правлению РК.
- Результаты последнего ежегодного мониторингового исследования защиты детей от жестокого обращения.
- Общая информация о случаях жестокого обращения с детьми, зарегистрированных в рамках программы с момента завершения предыдущего аудита защиты детей от жестокого обращения. Важно, чтобы эта информация не содержала каких-либо сведений конфиденциального характера (например, личных данных предполагаемого пострадавшего, обвиняемого, свидетелей и т. п.), а содержала лишь общий обзор зарегистрированных случаев.
- Информация о партнерских организациях, напрямую оказывающих услуги и (или) поддержку детям, а также о партнерских организациях, осуществляющих воспитание детей, с которыми у организации имеется договор, Соглашение о сотрудничестве и т. п.

3.7.15. Аудиторы готовят контрольный перечень вопросов на основании:

- минимальных требований к качеству, изложенных в Политике по защите детей от жестокого обращения и связанных с ней методических документах;
- справочных материалов и документов, предоставленных аудиторам ПДД

Вопросы, перечисленные в контрольном перечне, должны:

- позволить аудиторам получить необходимые подробности относительно мероприятий, реализованных в программе в исполнение минимальных требований к качеству;
- позволить аудиторам уточнить все важные сведения, собранные ими в ходе рассмотрения документации;
- быть направлены на все организационные уровни, т. е. все уровни управления.

3.7.16. Перед началом аудита защиты детей от жестокого обращения аудиторы связываются с программой и следят за тем, чтобы сотрудники, ассоциированные лица и дети, получающие поддержку программы, были поставлены в известность о предстоящем приезде аудиторов, об их роли и о цели, с которой они будут опрашивать выбранных сотрудников и детей.

3.7.17. Беседы проводятся индивидуально. Проведение групповых бесед крайне нежелательно.

- 3.7.18. Перед тем как опрашивать детей, аудиторы должны получить основную информацию о ребенке, например, об уровне его развития, его речевых способностях или особых потребностях. Эту информацию важно учитывать при подготовке к беседе. Аудиторы могут опрашивать детей с особыми потребностями (например, с особенностями физического или психического развития) только при наличии соответствующей специальной подготовки.
- 3.7.19. Ведущий аудитор готовит комплексный план аудита, который должен включать график проведения перечисленных мероприятий. План основан на справочных материалах и информации, предоставленной программой; в нем также указывается, кого именно из работников и ассоциированных лиц аудиторы хотели бы опросить. По мере возможности рекомендуется также опросить по крайней мере одну-две партнерские организации.
- 3.7.20. Ведущий аудитор обсуждает с контактным лицом программы участие в аудите детей, получающих поддержку программы. Дети для бесед выбираются случайным образом.
- 3.7.21. В окончательном плане аудита должно быть указано время проведения бесед с каждым из выбранных опрашиваемых. График передается ПДД не позднее чем за неделю до проведения планового аудита и не позднее трех дней внепланового, чтобы все опрашиваемые могли принять участие.
- 3.7.22. Аудит защиты детей от жестокого обращения обычно занимает до пяти рабочих дней. Необходимое количество времени зависит от предмета аудита и от того, является ли аудит плановым или предпринимается в связи с зарегистрированной жалобой. Если в ходе аудита аудиторы обнаруживают конкретные вопросы, требующие дополнительного внимания, по решению Исполнительного директора РК, аудит может быть продлен.
- 3.7.23. В начале аудита проводится вступительное совещание. Цель совещания — пояснить сотрудникам Программы Детской деревни – SOS Москва и Московская область, которые будут принимать участие в аудите, цель и содержание аудита и подробности о том, как он будет проходить. Также рекомендуется рассмотреть график, чтобы удостовериться в его осуществимости и обсудить необходимые изменения. Председательствует на собрании ведущий аудитор. Приглашения на вступительное совещание сотрудникам отправляет назначенное контактное лицо.
- 3.7.24. Как справочные материалы и документация, беседы служат важным источником информации для аудита. Информацию, полученную в ходе бесед, необходимо перепроверить, задав те же вопросы сотрудникам, занимающим другие должности и имеющим другой уровень ответственности. Аудиторы должны непрерывно фиксировать все сведения и сделанные выводы в документации.
- 3.7.25. Если ответы, полученные в ходе беседы, не полностью объясняют то, в чем заключался вопрос, можно задать дополнительные вопросы, пока не будет получен полный ответ на вопрос или пока опрашиваемый не скажет, что он не располагает какой-либо дополнительной информацией. Аудиторы должны пояснить каждому опрашиваемому, что он вправе ответить «Я не знаю». Если опрашиваемый не может ответить на вопрос, аудитор должен спросить у него, кто мог бы на этот вопрос ответить.
- 3.7.26. Беседы с детьми предназначены для того, чтобы предоставить детям возможность выразить свои взгляды. Аудиторы должны осознавать свою ответственность за проведение бесед с детьми с осторожностью и соблюдением этических психолого-педагогических стандартов. Аудиторы ни в коем случае не должны делать каких-либо обещаний ребенку или обнадеживать его в вопросах, на которые они не могут повлиять.

- 3.7.27. Важно соблюдать конфиденциальность; ребенку необходимо сообщить, что вся информация, которую он предоставит в ходе беседы, будет считаться строго конфиденциальной. Если в ходе беседы дети поднимают общие вопросы, касающиеся ситуации, в которой они находятся, или существующих в программе потребностей, аудиторы должны сообщить об этих замечаниях руководству программы, но только в обобщенном виде. Если ребенок рассказывает о каких-либо действиях, которые указывают на пренебрежение потребностями детей, жестокость, сексуальное или физическое насилие, другие противоправные действия, аудиторы обязаны сообщить об этом Службе по защите детей от жестокого обращения на соответствующем уровне.
- 3.7.28. После завершения бесед и рассмотрения справочных материалов и документов аудиторы формулируют свои выводы. Любые выводы о том, что программа не соблюдает минимальные требования к качеству в области защиты детей от жестокого обращения, должны быть основаны на фактах.
- 3.7.29. Все выводы, сформулированные по результатам аудита, должны быть подтверждены конкретными данными (на основании изученных справочных материалов и документов и/или результатов бесед) и ссылаться на конкретное требование в отношении защиты детей от жестокого обращения.
- 3.7.30. По завершении всех мероприятий, перечисленных в плане аудита, в программе проводится заключительное совещание. Цель заключается в том, чтобы представить предварительные результаты аудита с акцентом на вопросы, в которых программа не соблюдает минимальные стандарты качества в области защиты детей от жестокого обращения. Во время заключительного совещания аудиторы стремятся уточнить у сотрудников программы, не возникло ли каких-либо недоразумений или ошибок, которые могли бы объяснить результаты аудита.
- 3.7.31. На заключительном совещании должны присутствовать директор юридического лица – Детской деревни – SOS Томилино, где осуществляется Программа, и как можно больше сотрудников из числа тех, кто был напрямую задействован в ходе аудита.
- 3.7.32. Ведущий аудитор презентует результаты аудита и комментарии аудиторов. Сотрудники программы имеют возможность прокомментировать представленную ведущим аудитором информацию.
- 3.7.33. В конце заключительного совещания ведущий аудитор поясняет дальнейшие действия и соответствующие сроки их реализации. Так, это касается подготовки отчета по результатам аудита, обобщающего полученные результаты и комментарии аудиторов, и даты, к которой, как ожидается, отчет будет готов.
- 3.7.34. В отчете по результатам аудита излагаются результаты аудита и комментарии аудиторов в соответствии с тем, что обсуждалось на заключительном совещании, включая все изменения, которые были согласованы. На основании этих данных в отчет по результатам аудита вносится общий цветовой код, отражающий оценку ситуации в сфере защиты от жестокого обращения в рамках аудируемой программы.

	<p>Результаты превышают минимальные требования к качеству, закрепленные в Политике по защите детей от жестокого обращения и связанных с ней методических документах, или имеется положительный опыт, который стоит распространить.</p>
	<p>Все минимальные требования к качеству и процессы, закрепленные в Политике по защите детей от жестокого обращения и связанных с ней методических документах, реализуются надлежащим образом.</p>

	Несколько минимальных требований к качеству не удовлетворяются или удовлетворяются не полностью; хотя некоторые процессы требуют особого внимания , ПДД в состоянии самостоятельно разрешить эти проблемы.
	Имеются серьезные проблемы в соблюдении минимальных требований к качеству; некоторые процессы требуют безотлагательного внимания со стороны РК

- 3.7.35. Ведущий аудитор подает отчет по результатам аудита исполнительному директору РК в течение 21 дня после завершения аудита. Образец отчета по результатам аудита см. в прилагаемом отдельно документе «Отчет по результатам аудита защиты детей от жестокого обращения» (Приложение 5).
- 3.7.36. Получив отчет по результатам аудита, Исполнительный директор отправляет отчет в программу вместе с сопроводительным письмом, в котором устанавливает сроки, в которые программа должна отчитаться о том, что было предпринято в связи с рекомендациями аудиторов и как были исправлены недостатки.
- 3.7.37. Программа должна официально отреагировать на результаты аудита и рекомендации аудиторов не позднее чем в течение 4 недель с момента получения отчета по результатам аудита от инициировавшего аудит линейного руководителя.
- 3.7.38. В своем ответе директор юридического лица - Детской деревни – SOS Томилино, где осуществляется Программа, должен четко изложить, какие меры будут им приняты для устранения выявленных пробелов. Вместе с официальным ответом директор юридического лица - Детской деревни – SOS Томилино, где осуществляется Программа, должен предоставить исполнительному директору РК план действий. Образец плана действий см. в прилагаемом отдельно документе «Аудит защиты детей от жестокого обращения: план действий» (Приложение 6). Если Директор Детской деревни – SOS Томилино не согласен с каким-либо из выводов, оно дает письменное обоснование своей позиции.
- 3.7.39. План действий должен быть согласован Исполнительным директором РК и директором юридического лица - Детской деревни – SOS Томилино, где осуществляется Программа. Затем реализацию плана отслеживает межрегиональный ответственный по защите детей от жестокого обращения, который возглавлял группу аудиторов. Директор юридического лица - Детской деревни – SOS Томилино, где осуществляется Программа, отчитывается перед инициировавшим аудит Исполнительным директором о ходе реализации мероприятий.

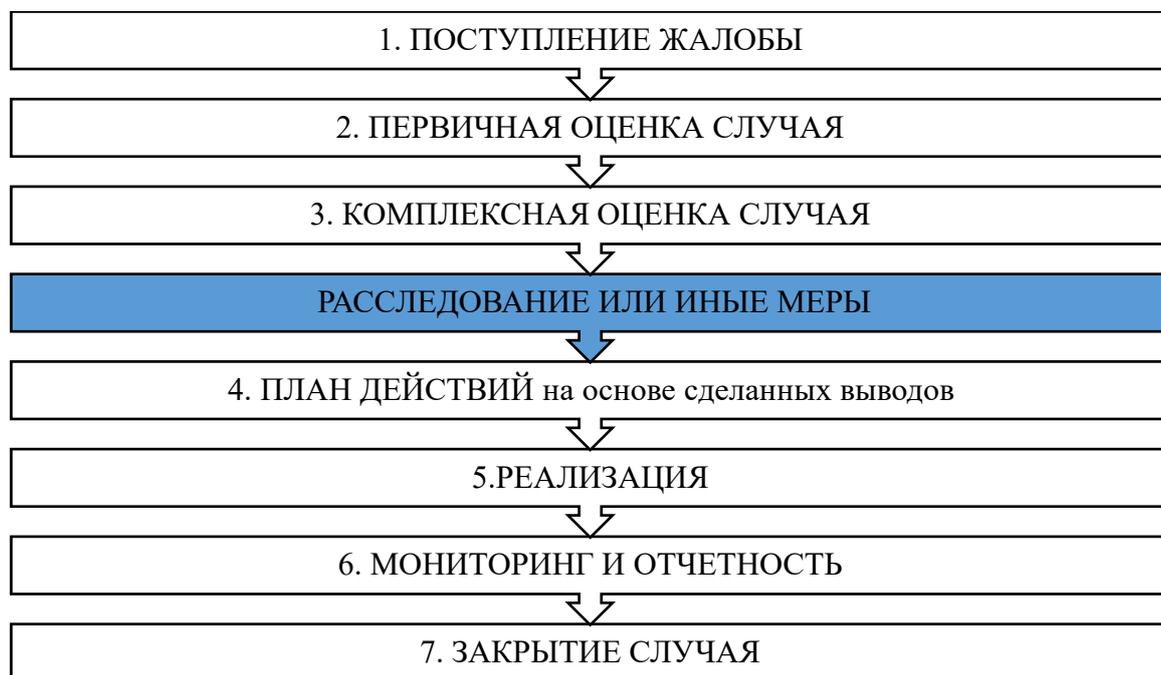
Общий цветовой код	Требования к отчетности о ходе реализации мероприятий
	Текущий отчет подается каждые полгода (если требуются какие-либо конкретные действия).
	Текущий отчет подается каждые три месяца.
	Текущий отчет подается ежемесячно.

3.7.40. Образец текущего отчета см. в прилагаемом отдельно документе «Аудит защиты детей от жестокого обращения: текущий отчет о ходе реализации плана действий» (Приложение 7).

3.7.41. Если это возможно, реализацию плана действий рекомендуется завершить в течение 6–12 месяцев после проведения аудита.

4. Регистрация и реагирование на случаи жестокого обращения

4.1. Процесс регистрации жалоб и реагирования на них



4.2. Каналы информирования для жалоб

4.2.1. В Частном учреждении социального обслуживания «Детская деревня – SOS Томилино», где осуществляется Программа Детская деревня – SOS Москва и Московская область, как минимум, должны быть обеспечены следующие варианты:

- возможность личного обращения к членам Службы по защите детей от жестокого обращения на программном и межрегиональном уровне;
- специально предусмотренный номер телефона (горячая линия);
- ящик для приема жалоб, важно, чтобы расположение такого ящика позволяло сохранить анонимность заявителя.

4.2.2. Тем не менее заявители могут принять решение использовать любой другой доступный им способ подачи жалобы, который они сочтут подходящим. Например, они могут сообщить о случае сотруднику программы или офиса РК, отправить письмо. Сотрудники, получившие подобную жалобу, обязаны немедленно (в течение 24 часов) уведомить о ней любого члена Службы по защите детей от жестокого обращения, действующей на соответствующем организационном уровне.

4.2.3. Кроме того, дети и молодые люди, получающие поддержку программы Детская деревня – SOS Москва и Московская область, взрослые участники программ и сотрудники программного и межрегионального уровня имеют возможность обратиться к сторонним партнерам, таким как органы опеки, детские горячие линии, уполномоченные по правам ребенка, полиция, прокуратура, следственный комитет, информация о которых размещается на информационном стенде рядом с информацией о Службе и горячей линии.

4.3. Типы регистрируемых случаев.

4.3.1. Каждая зарегистрированное обращение о жестоком обращении воспринимается серьезно и тщательно рассматривается. Обращения и случаи регистрируются по виду жестокого обращения:

- Физическое насилие
- Сексуальное насилие
- Эмоциональное насилие
- Пренебрежение нуждами ребенка
- Разглашение персональных данных ребенка
- Травля (буллинг)
- Финансовое насилие

4.3.2. Информация о случаях жестокого обращения, где, в соответствии с Российским законодательством, есть подтверждения или серьезные опасения на правонарушения, требующие проведения официальных следственных мероприятий, передается в государственные органы охраны детства и (или) правоохранительные органы. **Случаи, переданные в государственные органы охраны детства и (или) правоохранительные органы, регистрируются в Службе на уровне Программы и в межрегиональном регистре, проводится первичная и комплексная оценка, разрабатывается план действий по поддержке пострадавших.**

4.3.3. Регистрируются следующие случаи со стороны взрослых по отношению к детям

- Неподобающее поведение - действия и поведение взрослого не соответствуют правилам поведения, должностной инструкции, рабочему плану. Это может выражаться в действиях или бездействии взрослого, или работника, в результате которых он не обеспечивает заботу, которую он должен обеспечивать, или неадекватно реагирует на поведение ребенка.
- Насильственное поведение - действия или бездействие взрослого являются опасными и соответствуют определениям физического, сексуального и эмоционального насилия, пренебрежения нуждами ребенка или эксплуатации, приведенным в Политике по защите детей от жестокого обращения.

4.3.4. Случаи жестокого обращения среди детей

- Проблемное поведение может быть сосредоточено на себе и поэтому может представлять риск только для молодого человека, проявляющего такое поведение; например, это может быть или самоповреждающее поведение. Проблемное поведение также может быть направлено на другого человека и тем самым представлять угрозу не только для самого проявляющего его человека, но и для окружающих.
- Насильственное поведение может иметь много общего с ненасильственным проблемным поведением, но считается опасным и насильственным, потому что оно связано с намеренным нанесением вреда и наличием явного дисбаланса статуса между участвующими детьми. Подобные действия инициирует доминирующий ребенок в отношении более незащищенного ребенка.

4.4. Случаи, требующие вовлечения Генерального Секретариата

4.4.1. Случаи, находящиеся на контроле генерального секретариата
Генеральный секретариат контролирует реагирование на зарегистрированный случай жестокого обращения с детьми, если соблюдается один или несколько из следующих критериев:

- предполагаемый случай касается сексуального насилия, в котором обвиняется сотрудник Детской деревни – SOS Томилино;
- имеет место широкое освещение в СМИ, интерес со стороны доноров, общественности или государства либо существует такой риск.

РК обязан самостоятельно и активно информировать соответствующий международный офис региона об этих случаях.

4.4.2. Случаи, рассматриваемые Генеральным секретариатом

Случаи, переданные генеральному секретариату на непосредственное рассмотрение в связи с конфликтом интересов, также считаются случаями, при которых привлекается Генеральный секретариат

4.5. Первичная оценка (Приложение 8)

4.5.1. Для определения конкретного характера случая жестокого обращения и принятия решения о дальнейших мерах требуется некоторая основная информация. Служба по защите детей от жестокого обращения соответствующего уровня рассматривает следующие вопросы:

- 1) Существует ли непосредственная угроза безопасности ребенка или заявителя?

Это подразумевает, в частности, случаи, когда насилие или пренебрежение нуждами ребенка продолжится, если организация никак не отреагирует; когда пострадавшему или заявителю угрожает месть со стороны виновного и т. п.

- 2) Применимы ли критерии привлечения генерального секретариата для осуществления контроля?

- 3) Имеется ли на уровне организации, ответственном за рассмотрение случая, конфликт интересов, в связи с чем случай необходимо передать на рассмотрение на вышестоящий уровень?

4.5.2. При реагировании на случаи жестокого обращения с детьми под конфликтом интересов подразумеваются ситуации, при которых:

- обвинения касаются руководства программы Детская деревня – SOS Москва и Московская область или РК
- имеются данные, указывающие на халатность сотрудников программы Детская деревня – SOS Москва и Московская область, РК или офиса генерального секретариата в соблюдении требований организации к рассмотрению случая.

4.5.3. Первичная оценка случая может предполагать сбор основной информации о предполагаемом пострадавшем и (или) обвиняемых из личных дел, которые ведутся организацией; документации медицинских учреждений или правоохранительных органов относительно данного случая; первоначального освещения в СМИ и т. п. На данной стадии важно не обращаться к обвиняемому (обвиняемым) и не сообщать ему о чем-либо, так как это может поставить ребенка (детей) под угрозу и воспрепятствовать дальнейшему расследованию, которое будет проводиться самой организацией или правоохранительными органами.

4.5.4. Если зарегистрированный случай касается конкретной программы, первичная оценка случая проводится Службой по защите детей от жестокого обращения на уровне программы. Если установить связь между зарегистрированным случаем и конкретной программой не удастся, оценка проводится межрегиональной Службой по защите детей от жестокого обращения.

4.6. Комплексная оценка (Приложение 9)

4.6.1. Оценка обычных случаев жестокого обращения проводится Службой по защите детей от жестокого обращения на уровне программы. Эта команда также

может привлекать других сотрудников, способных оказать помощь в обсуждении и принятии решений исходя из своих знаний и опыта или обязанностей, возложенных на них в отношении ребенка или семьи, о которых идет речь. Рекомендуется проконсультироваться со следующими лицами (или при необходимости привлечь их к участию):

- со специалистом по работе с персоналом (для получения консультаций по трудовым вопросам, таким как временное отстранение от должности, соблюдение трудового законодательства);
- с независимым экспертом по вопросам защиты от жестокого обращения, межрегиональным ответственным по защите детей от жестокого обращения РК;
- со специалистом РК по внешним коммуникациям;
- с другими лицами по мере необходимости, например, с членами Правления РК.

4.6.2. Если кто-либо из вышеперечисленных лиц является подозреваемым в жестоком обращении, этот человек не может принимать участие в оценке. Данное решение принимается соответствующим линейным руководителем.

4.6.3. О результатах оценки уведомляют советника по общественно-правовым вопросам РК, который передает эту информацию другим членам межрегиональной Службы по защите детей.

4.6.4. Если зарегистрированный случай невозможно соотнести с конкретной программой или если в связи с конфликтом интересов было принято решение передать разбирательство на межрегиональный уровень, оценку проводит межрегиональная Служба по защите детей от жестокого обращения.

4.6.5. Ответственная группа специалистов оценивает и анализирует следующие вопросы и сферы и исходя из них принимает решения и планирует действия:

- непосредственные меры по защите ребенка и оказанию ему медицинской и психологической помощи;
- информирование ребенка о соответствующих процедурах, обсуждение с ним того, как он на данный момент их воспринимает;
- вопрос о том, следует ли передать случай местным правоохранительным органам для уголовного расследования. **Любое обоснование решения этого НЕ делать должно быть оформлено документально. Решение должно быть одобрено исполнительным директором РК;**
- вопрос о том, кого еще следует поставить в известность — например, законного представителя ребенка и (или) органы опеки; других сотрудников на региональном или международном уровне;
- вопрос о том, следует ли передать данный случай местному государственному органу, уполномоченному расследовать вопросы, связанные с жестоким обращением;
- вопрос о том, как следует сотрудничать с уполномоченным государственным органом и как оказать ему максимальное содействие;
- уведомление биологической семьи ребенка;
- в случае, если комплексная оценка случая не дает оснований подтвердить или опровергнуть выдвинутые обвинения, требуется ли провести внутреннее расследование жестокого обращения, чтобы собрать дополнительную информацию о случившемся и подтвердить или опровергнуть выдвинутые обвинения.

Особое внимание необходимо уделить потенциальному риску, связанному с рассматриваемым случаем жестокого обращения. Оценка риска проводится на основе результатов первичной оценки случая. Ее основная цель заключается в том,

чтобы углубить первоначальный анализ риска с особым акцентом на следующие вопросы:

- В чем заключается риск?
- Кто подвержен риску?
- Какие факторы подвергают этого человека риску?
- Какие предусмотрены меры защиты?
- Как можно оценить уровень риска в данном случае (низкий, средний, высокий)?
- Какие дополнительные согласованные меры защиты необходимо реализовать?

При существенном изменении обстоятельств оценка риска пересматривается, и ее результаты корректируются.

4.7. План действий

На основании результатов комплексной оценки случая разрабатывается план действий, в котором излагаются обязанности и сроки. Все действия, результаты и решения четко фиксируются в документации. К таким решениям и действиям относится уведомление других соответствующих заинтересованных сторон, например, членов правления РК и ответственного по защите детей от жестокого обращения. Как пострадавшему, так и обвиняемому необходимо обеспечить возможность обращения за психологической поддержкой и (или) консультациями. Образец плана действий приводится в Приложении 10.

При рассмотрении случая жестокого обращения на уровне программы руководитель службы должен одобрить предлагаемые действия и несет ответственность за их полную и своевременную реализацию. Если случай рассматривается на межрегиональном уровне, одобряет предлагаемые действия и несет ответственность за их полную и своевременную реализацию исполнительный директор РК.

4.8. Обзор разбирательства по случаю жестокого обращения

Обзор разбирательства по случаям, полностью рассматриваемым РК, проводится как минимум ежеквартально. В ходе обзора рассматривается то, как проходит разбирательство, принимаются ли необходимые меры, передается ли информация соответствующим сотрудникам.

4.9. Закрытие случая

- 4.9.1. После выполнения плана действий формируется итоговый отчет и отправляется межрегиональному ответственному по защите детей от жестокого обращения (Приложение 11)
- 4.9.2. После закрытия случая заявителю направляется соответствующее уведомление (Приложение 12).

5. Расследование случаев жестокого обращения

Комплексная оценка случая может указать на необходимость внутреннего расследования. Это возможно в следующих ситуациях:

- 5.1. необходимо собрать дополнительную информацию, чтобы подтвердить или опровергнуть выдвинутые обвинения относительно жестокого обращения;
- 5.2. зарегистрированный случай жестокого обращения не касается уголовно наказуемых деяний, т. е. не требует обращения в государственные органы или уполномоченные организации;
- 5.3. государственные органы или уполномоченные организации не проявляют желания или не имеют возможности провести расследование.

Все расследования жестокого обращения инициируются ответственным линейным руководителем.

Подробную информацию о принципах расследования жестокого обращения можно найти в документе «Расследование жестокого обращения с детьми в организации «Детские Деревни - SOS»».

6. Информирование партнеров о применении Политики по защите детей от жестокого обращения

6.1. Партнерские организации и физические лица, работающие по договору (соглашению) и имеющие доступ к детям и молодежи, получающим поддержку программы Детская деревня – SOS Москва и Московская область, обязаны быть проинформированы о существовании Политики SOS по защите детей от жестокого обращения и ознакомлены с основными ее пунктами, что отражается в соответствующем пункте договора с юридическим или физическим лицом и подписанном Инструктаже (Приложение 13).

6.1.1. Примеры пунктов в договоре с физическим лицом:

- «Исполнитель проинформирован о существовании Политики SOS по защите детей от жестокого обращения и ознакомлен с основными ее пунктами, а также о существовании Положения о работе Служб по защите детей жестокого обращения».
- Исполнитель обязуется предпринять все необходимые меры, чтобы его деятельность не наносила детям вреда и не подвергала их риску неблагоприятных последствий и жестокого обращения.
- Исполнитель обязуется передать информацию о любых опасениях относительно безопасности детей в программах организации (Заказчика), любому члену Службы по защите детей от жестокого обращения на уровне Программы или на межрегиональном уровне, а также при необходимости в уполномоченные органы в соответствии с законодательством РФ.

7. Регламент визитов в Детскую деревню – SOS Томилино

7.1. Посетители Детской деревни – SOS Томилино:

7.1.1. Родственники детей, приемных и SOS семей:

- Разрешается посещение не более трех дней без предоставления справок и документов, регламентируемых Правилами пребывания на территории Детской деревни – SOS Томилино;
- Необходимо предоставить документы, удостоверяющие личность всех посетителей;
- Уведомить директора юридического лица – Детская деревня – SOS Томилино, где осуществляется Программа, не позднее чем за 3 рабочих дня до визита;
- Совершеннолетние посетители обязаны пройти инструктаж по Политике защиты детей от жестокого обращения (Приложение 13), о чем делается соответствующая запись в журнале (либо подписать согласие, что ознакомлены).

7.1.2. Сотрудники «Детских Деревень - SOS»:

- Посещение программы Детская деревня – SOS Москва и Московская область в связи со служебной необходимостью в соответствии с приказом о командировке;
- Посещение программы Детская деревня – SOS Москва и Московская область во время отпуска с родственниками в соответствии с Социальной политикой «Детские Деревни – SOS».

- 7.1.3. Внешние посетители, которые планируют общение с детьми Детской деревни – SOS Томилино: партнеры, сторонники и т.п.
- Обязаны пройти инструктаж по Политике защиты детей от жесткого обращения (Приложение 13), о чем делается соответствующая запись в журнале (либо подписать согласие, что ознакомлены);
 - Уведомить директора юридического лица - Детская деревня – SOS Томилино, где осуществляется Программа, о предстоящем визите не позднее чем за 3 рабочих дня;
 - Посещение семейных домов только с согласия законных представителей детей в сопровождении сотрудников программы Детская деревня – SOS Москва и Московская область или РК.

Приложение 1. Анализ местной ситуации

На уровне программы

Название ПДД	Программа Детская деревня – SOS Москва и МО
Анализ провел	
Директор ПДД/ юридического лица, где реализуется Программа	
Дата утверждения	

Факторы риска

Основные факторы риска жестокого обращения с детьми (см. примеры ниже)	Является ли это общепринятой в данной культуре практикой?	Как в сообществе относятся к этому фактору риска жестокого обращения с детьми? Укажите также любую информацию о мести в отношении пострадавших, виновных, заявителей, свидетелей и т. д.	Какие местные особенности вызывают обеспокоенность, так как они повышают риск данной формы жестокого обращения?
а) Сексуальное насилие			
б) Физическое наказание			
с) Калечащие операции на женских половых органах			
д) Детский труд			
е) Торговля людьми			
ф) Ранние браки			
г) Пренебрежение нуждами детей			
h) Другое			

Профилактика

Государственные органы, неправительственные организации, общественные организации, объединения и т. п., осуществляющие деятельность по профилактике жестокого обращения с детьми и пренебрежения их нуждами	Типы предлагаемых услуг	Контактные данные ответственных сотрудников (ФИО, должность, телефон, электронная почта)
a)		
b)		
c)		

Уголовно наказуемые деяния

Государственные органы, в компетенцию которых входит рассмотрение уголовно наказуемых деяний, касающихся жестокого обращения с детьми	Сфера компетенции, типы предлагаемых услуг	Контактные данные уполномоченных сотрудников, к которым можно обратиться при выявлении случаев жестокого обращения с детьми (ФИО, должность, телефон, электронная почта)
a)		
b)		
c)		

Помощь пострадавшим

Типы предлагаемых услуг	Контактные данные уполномоченных сотрудников, к которым можно обратиться при выявлении случаев жестокого обращения с детьми (ФИО, должность, телефон, электронная почта)

На уровне РК

Название организации	РК «Детские Деревни –SOS»
Анализ провел	
Исполнительный директор	
Дата утверждения исполнительным директором	

Федеральные законы

Определение понятия «ребенок»:		
Законодательство, регулирующее возрастные границы (укажите возраст, нормативно-правовой акт)	Нормативно-правовой акт:	Поясните, реализуются ли положения данного нормативно-правового акта на практике / обеспечивается ли его исполнение:
	Возраст сексуального согласия:	
	Брачный возраст:	
	Возраст уголовной ответственности:	
	Другое (поясните):	
Нормативно-правовые акты, регулирующие защиту прав детей / социальную защиту детей (в т. ч. международные конвенции, подписанные или ратифицированные данным государством, например Конвенция о правах ребенка)	Нормативно-правовой акт:	Поясните, реализуются ли положения данного нормативно-правового акта на практике / обеспечивается ли его исполнение:

Государственная защита детей

Государственные органы и организации, законодательно уполномоченные заниматься защитой детей			
	Название органа/службы	Сфера компетенции, типы предлагаемых услуг	Контактные данные ответственных сотрудников (ФИО, должность, телефон, электронная почта)
Федеральный орган, ответственный за защиту детей			
Уполномоченный по правам ребенка			
Государственный орган, координирующий все меры по борьбе с насилием над детьми			
Государственный орган, ответственный за надзор за условиями воспитания детей, оставшихся без попечения родителей			
Федеральный механизм профилактики пыток и других форм жестокого или унижающего человеческого достоинство обращения или наказания			
Независимый федеральный механизм приема жалоб от детей, которые воспитываются в детских учреждениях и замещающих семьях			
Телефонная служба или горячая линия по вопросам защиты детей, доступная на территории всего государства			
Программа реабилитации детей, пострадавших от жестокого обращения			
Программа реабилитации детей, проявляющих насильственное поведение			

Другое (поясните)			
-------------------	--	--	--

Федеральные механизмы

Механизмы	Описание механизма
Федеральный план (планы) мероприятий по реагированию на насилие над детьми	
Государственное расследование предполагаемых случаев жестокого обращения с детьми	
Стратегия профилактики жестокого обращения с детьми и борьбы с жестоким обращением	
Федеральная база данных в отношении случаев жестокого обращения с детьми	
Федеральная система регистрации лиц, виновных в жестоком обращении с детьми	
Имеющиеся каналы для передачи информации о случаях жестокого обращения в замещающих семьях и учреждениях для детей, оставшихся без попечения родителей	

Факторы риска

Укажите, как правоохранительные органы относятся к данному типу случаев, в т. ч. оцените вероятность проведения расследования и привлечения виновных к ответственности.	Укажите любые другие существующие формы реагирования на данный тип риска (например, неформальная защита / защита на базе местного сообщества, религиозные группы, поддержка пострадавших).	Какие пробелы характерны для существующих форм реагирования?

Приложение 2. Самооценка

	Удовлетворяется полностью	Удовлетворяется частично	Не удовлетворяется
1. Процедуры защиты детей от жестокого обращения в рамках организаций «Детские Деревни –SOS» (заполняется РК «Детские Деревни –SOS»)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	Удовлетворяется полностью	Не удовлетворяется
<p>1.1 Назначен межрегиональный ответственный по защите детей от жестокого обращения ¹.</p> <p><u>Способ проверки 1</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Должностная инструкция ответственного по защите прав детей подписана и хранится в его личном деле. <p><u>Способ проверки 2</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Имеются результаты бесед развития, проведенных с межрегиональным ответственным по защите прав детей, в том числе его текущий рабочий план и индивидуальный план развития. 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>1.2 Назначена межрегиональная Служба по защите детей от жестокого обращения.</p> <p><u>Способ проверки 1</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Имеется актуальный список членов межрегиональной Службы по защите детей от жестокого обращения . 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>1.3 Все члены межрегиональной службы по защите детей от жестокого обращения прошли как первоначальный инструктаж, так и углубленное обучение (помимо вводных занятий) по защите детей от жестокого обращения.</p> <p><u>Способ проверки 1</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • В личных делах межрегиональной службы по защите детей от жестокого обращения присутствует подтверждение того, что они прошли как первоначальный инструктаж, так и углубленное обучение по защите детей от жестокого обращения (например, перечень участников обучающего курса, сертификаты об окончании курсов и т. п.). <p><u>Способ проверки 2</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Результаты бесед развития, проведенных с членами межрегиональной службы по защите детей от жестокого обращения, подтверждают тот факт, что они прошли обучение в соответствии с выявленными потребностями 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

¹ В зависимости от местных условий, а также факторов риска жестокого обращения с детьми и трудностей, выявленных в рамках «Детских Деревень – SOS», данная должность может предполагать как полную, так и частичную занятость. Если она предполагает неполный рабочий день, организация должна пояснить причину данного решения.

	Удовлетворяется полностью	Не удовлетворяется
1.4 В должностные инструкции и межрегиональной службы по защите детей от жестокого обращения входят задачи, связанные с защитой детей от жестокого обращения.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.5 Все члены межрегиональной службы по защите детей от жестокого обращения четко понимают свои функции и обязанности. <u>Способ проверки 1</u> <ul style="list-style-type: none"> Результаты бесед развития, проведенных с членами межрегиональной службы по защите детей от жестокого обращения, подтверждают тот факт, что они понимают свои функции и обязанности и что необходимость в пересмотре их должностных инструкций отсутствует. <u>Способ проверки 2</u> <ul style="list-style-type: none"> Обмен информацией о вопросах защиты от жестокого обращения между программами и РК налажен хорошо, и межрегиональному ответственному по защите прав детей не приходится вмешиваться с просьбами усовершенствовать деятельность межрегиональной Службы по защите детей от жестокого обращения . 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.6 Потребности членов межрегиональной службы по защите детей от жестокого обращения в повышении квалификации регулярно оцениваются и удовлетворяются. <u>Способ проверки 1</u> <ul style="list-style-type: none"> Со всеми членами межрегиональной службы по защите детей от жестокого обращения ежегодно проводятся беседы развития. Во время этих бесед рассматриваются конкретные вопросы, касающиеся их функций и обязанностей. Результаты ежегодных бесед развития хранятся в их личных делах. <u>Способ проверки 2</u> <ul style="list-style-type: none"> Все члены межрегиональной службы по защите детей от жестокого обращения имеют индивидуальные планы развития, отражающие результаты бесед развития. Индивидуальные планы развития регулярно пересматриваются и при необходимости корректируются. 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.7 Имеется межрегиональный журнал регистрации случаев жестокого обращения с детьми, который ведет межрегиональный ответственный по защите детей от жестокого обращения .	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.8 Каждый зарегистрированный случай жестокого обращения регулярно проверяется, и межрегиональный ответственный по защите детей от жестокого обращения вносит в межрегиональный журнал регистрации случаев жестокого обращения полученные сведения и планируемые дальнейшие действия. <u>Способ проверки 1</u> <ul style="list-style-type: none"> Каждый зарегистрированный случай жестокого обращения с детьми проверяется как минимум каждые три месяца, и в межрегиональном журнале регистрации случаев жестокого обращения имеются соответствующие текущие отчеты. <u>Способ проверки 2</u> <ul style="list-style-type: none"> Каждый зарегистрированный случай жестокого обращения с детьми, в рассмотрении которого участвует генеральный секретариат, проверяется как минимум ежемесячно, и в межрегиональном журнале регистрации случаев жестокого обращения имеются соответствующие текущие отчеты. 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	Удовлетворяется полностью	Не удовлетворяется
1.9 Все отчеты (первичный отчет, отчет о проведении оценки, план действий, отчет по результатам расследования, итоговый отчет), относящиеся к зарегистрированным случаям жестокого обращения, можно найти в межрегиональном журнале регистрации случаев жестокого обращения с детьми.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.10 В отношении всех зарегистрированных случаев жестокого обращения с детьми межрегиональный ответственный по защите детей от жестокого обращения сообщает заявителю обобщенную итоговую информацию, в том числе об основных выводах и мерах, принятых в связи с выдвинутыми заявителем обвинениями. <u>Способ проверки 1</u> <ul style="list-style-type: none"> Имеется документально зафиксированное сообщение, отправленное заявителю и содержащее обобщенную итоговую информацию об основных выводах и мерах, принятых в связи с выдвинутыми заявителем обвинениями. <u>Способ проверки 2</u> <ul style="list-style-type: none"> Сообщение, отправленное заявителю, можно найти в межрегиональном журнале регистрации случаев жестокого обращения с детьми. 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.11 В отношении всех случаев жестокого обращения, в рассмотрении которых участвует генеральный секретариат, межрегиональный ответственный по защите детей от жестокого обращения при помощи регулярных текущих отчетов уведомляет ответственного по защите прав детей международного офиса региона о результатах проверок разбирательства. <u>Способ проверки 1</u> <ul style="list-style-type: none"> Имеется документально зафиксированная переписка между межрегиональным ответственным по защите прав детей и ответственным по защите прав детей международного офиса региона относительно хода рассмотрения зарегистрированных случаев жестокого обращения с детьми, в рассмотрении которых участвует генеральный секретариат. 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.12 Каждый случай жестокого обращения с детьми, рассмотренный на уровне РК, закрывает исполнительный директор, который подписывает записку о закрытии случая на основании рекомендации советника по общественно-правовым вопросам. <u>Способ проверки 1</u> <ul style="list-style-type: none"> Записки о закрытии всех зарегистрированных случаев жестокого обращения с детьми, которые были закрыты, можно найти в межрегиональном журнале регистрации случаев жестокого обращения с детьми. <u>Способ проверки 2</u> <ul style="list-style-type: none"> Записки о закрытии случаев надлежащим образом подписаны ответственным линейным руководителем и содержат дату закрытия случая. 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.13 Исполнительный директор подает правлению ежегодный отчет о защите детей от жестокого обращения. <u>Способ проверки 1</u> <ul style="list-style-type: none"> Обзор развития ситуации с защитой детей от жестокого обращения является одним из пунктов повестки дня заседаний правления. <u>Способ проверки 2</u>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<ul style="list-style-type: none"> • Протоколы заседаний правления подтверждают, что ежегодный отчет о защите детей от жестокого обращения был представлен правлению. 		
--	--	--

	Удовлетворяется полностью	Удовлетворяется частично	Не удовлетворяется
2 Процедуры защиты детей от жестокого обращения в рамках программы (заполняется программами)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	Удовлетворяется полностью	Не удовлетворяется
<p>2.1 Директор программы (или юридического лица, в котором осуществляется программа) входит в состав службы по защите детей от жестокого обращения.</p> <p><u>Способ проверки 1</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Должностная инструкция директора программы подписана и имеется в его личном деле. В инструкции перечислены конкретные обязанности по защите детей от жестокого обращения, в том числе руководство службой по защите детей от жестокого обращения. <p><u>Способ проверки 2</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Если должности директора программы в программе не предусмотрено, службой по защите детей от жестокого обращения руководит другой ведущий сотрудник (директор детской Деревни; координатор деятельности по укреплению семьи и т. п.). 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>2.2 Члены службы по защите детей от жестокого обращения назначаются директором с согласованием советника по общественно-правовым вопросам и утверждением исполнительного директора РК.</p> <p><u>Способ проверки 1</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Имеется актуальный список членов местной команды по защите прав детей. 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>2.3 Все члены службы по защите детей от жестокого обращения прошли как первоначальный инструктаж, так и углубленное обучение (помимо вводных занятий) по защите детей от жестокого обращения.</p> <p><u>Способ проверки 1</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • В личных делах членов местной команды по защите прав службы по защите детей от жестокого обращения детей присутствует подтверждение того, что они прошли как первоначальный инструктаж, так и углубленное обучение по защите детей от жестокого обращения (например, перечень участников обучающего курса, сертификаты об окончании курсов и т. п.). <p><u>Способ проверки 2</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Результаты бесед развития, проведенных с членами службы по защите детей от жестокого обращения, подтверждают тот факт, что они прошли обучение в соответствии с выявленными потребностями 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<p>2.4 В должностные инструкции и оценку результатов работы членов службы по защите детей от жестокого обращения входят задачи, связанные с защитой детей от жестокого обращения.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>2.5 Все члены службы по защите детей от жестокого обращения четко понимают свои функции и обязанности.</p> <p><u>Способ проверки 1</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Результаты бесед развития, проведенных с членами службы по защите детей от жестокого обращения, подтверждают тот факт, что они понимают свои функции и обязанности и что необходимость в пересмотре их должностных инструкций отсутствует. <p><u>Способ проверки 2</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Обмен информацией о вопросах защиты от жестокого обращения между программой и межрегиональным офисом налажен хорошо, и межрегиональному ответственному по защите прав детей не приходится вмешиваться с просьбами усовершенствовать деятельность службы по защите детей от жестокого обращения. 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>2.6 Потребности членов службы по защите детей от жестокого обращения в повышении квалификации регулярно оцениваются и удовлетворяются.</p> <p><u>Способ проверки 1</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Со всеми членами местной службы по защите детей от жестокого обращения ежегодно проводятся беседы развития. Во время этих бесед рассматриваются конкретные вопросы, касающиеся их функций и обязанностей. Результаты ежегодных бесед развития хранятся в их личных делах. <p><u>Способ проверки 2</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Все члены службы по защите детей от жестокого обращения имеют индивидуальные планы развития, отражающие результаты бесед развития. Индивидуальные планы развития регулярно пересматриваются и при необходимости корректируются. 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>2.7 Дети и молодые люди, получающие поддержку программы, а также SOS-родители, сотрудники и ассоциированные лица имеют четкое представление о функциях и обязанностях службы по защите детей от жестокого обращения и ее отдельных членов.</p> <p><u>Способ проверки 1</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Имеется подтверждение того, что информация о функциях и обязанностях членов службы по защите детей от жестокого обращения разъяснялась детям и молодым людям, получающим поддержку программы, а также SOS-родителям, сотрудникам и ассоциированным лицам. <p><u>Способ проверки 2</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Результаты различных собраний и бесед с детьми и молодыми людьми, получающими поддержку программы, а также с SOS-родителями, сотрудниками и ассоциированными лицами на тему защиты детей от жестокого обращения подтверждают, что они имеют четкое представление о роли службы по защите детей от жестокого обращения. 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>2.8 Для реализации профилактических мер, разработанных на основании результатов оценки риска жестокого обращения, и для реагирования на зарегистрированные случаи жестокого обращения с детьми выделяется достаточно персонала.</p> <p><u>Способ проверки 1</u></p> <ul style="list-style-type: none"> В программе имеется служба по защите детей от жестокого обращения, состоящая как минимум из трех человек. 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<p><u>Способ проверки 2</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • При разрешении различных вопросов, касающихся защиты детей от жестокого обращения, службы по защите детей от жестокого обращения может получить необходимую дополнительную поддержку либо от офиса РК, либо от стороннего специалиста. 		
<p>2.9 Для реализации профилактических мер, разработанных на основании результатов оценки риска жестокого обращения, и для реагирования на зарегистрированные случаи жестокого обращения с детьми выделяется достаточно финансовых средств.</p> <p><u>Способ проверки 1</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Имеется подтверждение того, что мероприятия по защите детей от жестокого обращения, запланированные в программе на основании оценки риска жестокого обращения, учитывались во время финансового планирования, и соответствующие средства были выделены либо в виде отдельной статьи бюджета программы, либо в рамках бюджетов соответствующих функциональных отделов межрегионального офиса (например, отдела программного развития, привлечения средств, информационно-коммуникационных технологий, отдела по работе со спонсорами, отдела по работе с персоналом и т. п.). <p><u>Способ проверки 2</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Предусмотрены финансовые средства для проведения расследований жестокого обращения с детьми. 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>2.10 Существует четкий механизм для оценки зарегистрированных случаев жестокого обращения с детьми и их передачи на ответственный уровень организации при наличии потенциальных конфликтов интересов.</p> <p><u>Способ проверки 1</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • В программе существует четкий процесс рассмотрения случаев жестокого обращения с детьми при наличии потенциального конфликта интересов. <p><u>Способ проверки 2</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Члены службы по защите детей от жестокого обращения, в том числе директор программы, подтвердили, что они имеют четкое представление о том, как действовать при случаях жестокого обращения, связанных с потенциальными конфликтами интересов. 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	Удовлетворяется полностью	Удовлетворяется частично	Не удовлетворяется
3 Проведен анализ местной ситуации, и его результаты пересматриваются каждые 3 года или при существенном изменении межрегионального контекста в сфере защиты детей. (заполняется аудируемыми программами)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	Удовлетворяется полностью	Не удовлетворяется
<p>3.1 Выявлены основные местные органы власти, ответственные за защиту детей; имеются их контактные данные.</p> <p><u>Способ проверки 1</u></p> <ul style="list-style-type: none"> У членов службы по защите детей от жестокого обращения и у межрегионального ответственного по защите прав детей имеется общая информация об основных местных органах власти, в том числе органах, ответственных за защиту детей, и соответствующие контактные данные. 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>3.2 Выявлены местные учреждения и организации, которые оказывают помощь пострадавшим; имеются их контактные данные.</p> <p><u>Способ проверки 1</u></p> <ul style="list-style-type: none"> У членов службы по защите детей от жестокого обращения и у межрегионального ответственного по защите детей от жестокого обращения имеется общая информация об существующих в районе месторасположения программы организациях, оказывающих помощь пострадавшим, и их контактные данные. 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>3.3 Выявлены организации на базе местного сообщества, которые оказывают соответствующие консультационные и поддерживающие услуги на местном уровне; имеются их контактные данные.</p> <p><u>Способ проверки 1</u></p> <ul style="list-style-type: none"> У членов службы по защите детей от жестокого обращения и у межрегионального ответственного по защите прав детей имеется общая информация об организациях на базе местного сообщества, оказывающих услуги на местном уровне, и их контактные данные. 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	Удовлетворяется полностью	Удовлетворяется частично	Не удовлетворяется
4 Регулярно проводится оценка риска жестокого обращения. Результаты оценки риска учитываются в процессе ежегодного планирования. (заполняется программами)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	Удовлетворяется полностью	Не удовлетворяется
<p>4.1 Выявлены потенциальные факторы риска в различных сферах деятельности, и разработан план действий по предупреждению этих факторов риска.</p> <p><u>Способ проверки 1</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Имеется документальное подтверждение обсуждения службой по защите детей от жестокого обращения выявленных в программе потенциальных факторов риска жестокого обращения с детьми; в документах указаны результаты обсуждения (например, потенциальные факторы риска, которые были признаны несущественными; конкретные меры по снижению риска и т. д.). <p><u>Способ проверки 2</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Существует подтверждение того, что дети и молодые люди, получающие поддержку программы, участвовали в обсуждении потенциальных факторов риска жестокого обращения в программе и способов их сокращения. <p><u>Способ проверки 3</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Существует подтверждение того, что сотрудники, в том числе SOS-родители, принимали участие в обсуждении потенциальных факторов риска жестокого обращения с детьми в программе и способов их сокращения. <p><u>Способ проверки 4</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • В программе существует план действий, направленный на сокращение выявленных факторов риска жестокого обращения с детьми, в котором указаны конкретные функции, обязанности и сроки исполнения. 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>4.2 Служба по защите детей от жестокого обращения регулярно отслеживает реализацию профилактических мер, предусмотренных в плане действий.</p> <p><u>Способ проверки 1</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Имеются конкретные, документально зафиксированные механизмы для мониторинга мер по сокращению потенциальных факторов риска, выявленных в ходе оценки риска жестокого обращения с детьми. <p><u>Способ проверки 2</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Существует документальное подтверждение переписки между службой по защите детей от жестокого обращения и межрегиональным ответственным по защите прав детей, если профилактические мероприятия не были надлежащим образом реализованы либо если никаких профилактических мер не запланировано. 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	Удовлетворяется полностью	Удовлетворяется частично	Не удовлетворяется
5 Служба по защите детей от жестокого обращения реализует профилактические мероприятия для защиты детей от жестокого обращения. (заполняется программами)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	Удовлетворяется полностью	Не удовлетворяется
<p>5.1 Вопросы защиты детей от жестокого обращения регулярно обсуждаются на собраниях с SOS-родителями, сотрудниками и ассоциированными лицами. Чтобы проиллюстрировать обсуждаемые темы, используются конкретные примеры из практики. Служба по защите детей от жестокого обращения формулирует конкретные меры по устранению выявленных недочетов.</p> <p><u>Способ проверки 1</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Имеется подтверждение того, что конкретные темы, связанные с профилактикой жестокого обращения с детьми (например, позитивное воспитание; модели поведения, обеспечивающие личную безопасность; сексуальное насилие среди детей), освещаются в ходе регулярных мероприятий по развитию компетенций SOS-родителей и других сотрудников, непосредственно работающих с детьми. <p><u>Способ проверки 2</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Существует документация о проведении в рамках регулярных совещаний с участием SOS-родителей, других сотрудников и ассоциированных лиц мероприятий, сосредоточенных на различных вопросах защиты детей от жестокого обращения. <p><u>Способ проверки 3</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Имеются результаты обсуждения с SOS-родителями, другими сотрудниками и ассоциированными лицами выявленных недочетов применяемого на данный момент подхода к защите детей от жестокого обращения, в том числе конкретные меры по устранению этих недочетов. 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>5.2 Детям и молодым людям регулярно предоставляются возможности обсудить темы, касающиеся насилия над детьми, пренебрежения нуждами ребенка, а также узнать, как себя защитить.</p> <p><u>Способ проверки 1</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Существует подтверждение того, что конкретные темы, касающиеся профилактики жестокого обращения с детьми (например, самозащита, профилактика насилия среди детей) рассматриваются в рамках мероприятий по повышению осведомленности среди детей и молодых людей, получающих поддержку программы. <p><u>Способ проверки 2</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Существует документация о мероприятиях, сосредоточенных на профилактике жестокого обращения с детьми, которые были проведены с детьми и молодежью. <p><u>Способ проверки 3</u></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<ul style="list-style-type: none"> Результаты обсуждений с участием детей и молодых людей, получающих поддержку программы, подтверждают, что их стимулируют к тому, чтобы они играли ведущую роль среди своих сверстников в выявлении потенциальных факторов риска жестокого обращения и информировании о случаях жестокого обращения с детьми и пренебрежения их нуждами. 		
<p>5.3 К мнениям детей и молодежи прислушиваются при разработке и совершенствовании мер по защите детей от жестокого обращения в рамках программы. Межрегиональная команда по защите прав детей регулярно уведомляется о полученных от детей и молодежи комментариях; эти комментарии принимаются к сведению для ежегодного планирования деятельности по защите от жестокого обращения.</p> <p><u>Способ проверки 1</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Существует подтверждение того, что информация о мнениях детей и молодежи собирается в целях разработки мер по защите детей от жестокого обращения в рамках программы. <p><u>Способ проверки 2</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Имеется документация о проведении с детьми и молодежью мероприятий, на которых они высказывали свои мнения и предложения. <p><u>Способ проверки 3</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Мнения детей и молодежи учитываются в ходе годового планирования мероприятий по защите детей от жестокого обращения в рамках программы. <p><u>Способ проверки 4</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Информация о мнениях детей и молодежи передается межрегиональному ответственному по защите прав детей, чтобы эти мнения учитывались в ходе годового планирования на межрегиональном уровне. 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>5.4 Профилактические меры планируются таким образом, чтобы уделить отдельное внимание специфическим для данной местности проблемам, выявленным посредством анализа местной ситуации и оценки риска жестокого обращения, например таким вредным культурным обычаям, как физическое наказание, калечащие операции на женских половых органах, ранние браки и т. п.</p> <p><u>Способ проверки 1</u></p> <ul style="list-style-type: none"> В годовой план программы входят профилактические меры по защите детей от жестокого обращения, отражающие местную специфику, в том числе и социально-экономические и культурные условия. <p><u>Способ проверки 2</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Насколько это возможно, планируемые программой профилактические меры включают сотрудничество со сторонними сетями организаций, работающими в сфере профилактики как на межрегиональном, так и на местном уровне. 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	Удовлетворяется полностью	Удовлетворяется частично	Не удовлетворяется
6 В программе имеется четкая и эффективная система регистрации жалоб относительно жестокого обращения с детьми и реагирования на них, которая соответствует местному законодательству. (заполняется программами)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	Удовлетворяется полностью	Не удовлетворяется
<p>6.1 Имена и контактные данные членов Службы по защите детей от жестокого обращения предоставлены как детям и молодым людям, получающим поддержку программы, так и SOS-родителям, сотрудникам и ассоциированным лицам. Эту информацию можно найти в различных общедоступных местах на территории программы.</p> <p><u>Способ проверки 1</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Имеется подтверждение того, что контактные данные Службы по защите детей от жестокого обращения предоставлены детям и молодежи. <p><u>Способ проверки 2</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Имеется подтверждение того, что контактные данные членов Службы по защите детей от жестокого обращения доступны в различных общедоступных местах на территории программы. 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>6.2 Предусмотрены различные способы подачи жалоб относительно жестокого обращения с детьми.</p> <p><u>Способ проверки 1</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • В программе предусмотрены различные способы подачи жалоб относительно жестокого обращения с детьми, и информация об этих способах предоставлена детям, молодым людям, SOS-родителям, другим сотрудникам SOS и ассоциированным лицам. <p><u>Способ проверки 2</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Имеется подтверждение того, что имеющиеся способы подачи жалоб известны и доступны всем детям, молодым людям, SOS-родителям, другим сотрудникам, ассоциированным лицам. 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>6.3 Дети, молодые люди и семьи, получающие поддержку программы, а также SOS-родители, сотрудники и ассоциированные лица знают, как подать жалобу, и уверены в использовании механизма подачи жалоб.</p> <p><u>Способ проверки 1</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Имеется подтверждение того, что процесс подачи жалоб относительно жестокого обращения при помощи различных имеющихся способов пояснялся детям, молодым людям и семьям, получающим поддержку программы, а также SOS-родителям, сотрудникам и ассоциированным лицам. 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<p><u>Способ проверки 2</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Результаты различных встреч и обсуждений с участием детей и молодых людей, получающих поддержку программы, а также SOS-родителей, сотрудников и ассоциированных лиц подтверждают, что они имеют четкое представление о том, как сообщить об опасениях, касающихся жестокого обращения с детьми, при помощи различных каналов. 		
<p>6.4 Имеется возможность анонимно сообщить об опасениях, связанных с жестоким обращением с детьми.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>6.5 Все зарегистрированные в программе случаи жестокого обращения с детьми отражаются в документации; на уровне программ ведется документация, отражающая все полученные данные и меры, принятые в связи с зарегистрированными случаями жестокого обращения.</p> <p><u>Способ проверки 1</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Зарегистрированные в программе жалобы относительно жестокого обращения с детьми отражены в межрегиональном журнале регистрации случаев жестокого обращения с детьми. <p><u>Способ проверки 2</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Межрегиональный журнал регистрации случаев жестокого обращения с детьми содержит соответствующие отчеты (первичный отчет, отчет о проведении оценки, план действий, отчет по результатам расследования, итоговый отчет) и информацию о мерах, принятых в связи с зарегистрированными в программе случаями жестокого обращения. 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>6.6 Каждый зарегистрированный случай жестокого обращения с ребенком тщательно оценивается; на основании результатов комплексной оценки случая разрабатывается план действий, в котором излагаются обязанности и сроки.</p> <p><u>Способ проверки 1</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Имеется подтверждение того, что каждый зарегистрированный в программе случай жестокого обращения с детьми подвергался оценке и что на основании оценки случая принимались все необходимые меры. <p><u>Способ проверки 2</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Для всех зарегистрированных в программе случаев жестокого обращения с детьми имеются планы действий, основанные на результатах оценки случая. В планах действий перечислены конкретные обязанности отдельных сотрудников и сроки исполнения. 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>6.7 Каждый случай жестокого обращения с детьми, рассмотренный местной командой по защите прав детей, закрывает ответственный линейный руководитель, который подписывает записку о закрытии случая; Служба по защите детей от жестокого обращения готовит итоговый отчет, а межрегиональный ответственный по защите детей от жестокого обращения вносит его в межрегиональный журнал регистрации случаев жестокого обращения с детьми.</p> <p><u>Способ проверки 1</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Записки о закрытии всех зарегистрированных в программе случаев жестокого обращения с детьми, которые были закрыты, можно найти в межрегиональном журнале регистрации случаев жестокого обращения с детьми. <p><u>Способ проверки 2</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Записки о закрытии случаев надлежащим образом подписаны ответственным линейным руководителем и содержат дату закрытия случая. 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Приложение 3. Оценка рисков

Реестр риска жестокого обращения с детьми

Сферы риска	Выявленный риск	Уровень риска (высокий/средний/низкий)	Профилактическая (снижающая риск) мера	Ответственный за реализацию	Срок реализации	Завершено (да / в процессе)
Управление и руководство	1.					
	2.					
Кадровые вопросы	1.					
	2.					
	3.					
Привлечение средств	1.					
	2.					
	3.					
Внешние коммуникации	1.					
	2.					
	3.					
Партнеры	1.					
	2.					
	3.					
Другое	1.					

Уровень риска

ПОСЛЕДСТВИЯ ДЛЯ	Высокий уровень	Средний уровень	Высокий уровень	Высокий уровень
	Средний уровень	Низкий уровень	Средний уровень	Высокий уровень
	Низкий уровень	Низкий уровень	Низкий уровень	Средний уровень
		Низкий уровень	Средний уровень	Высокий уровень

ВЕРОЯТНОСТЬ

АУДИТ ЗАЩИТЫ ДЕТЕЙ ОТ ЖЕСТОКОГО ОБРАЩЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЕ-ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

Я, нижеподписавшийся (нижеподписавшаяся)

ФИО

Должность в организации, страна

будучи в установленном порядке назначенным (назначенной) уполномоченными лицами организации «Детские Деревни - SOS» в качестве аудитора защиты детей от жестокого обращения и приняв на себя эти обязанности, обязуюсь:

- при проведении аудита защиты детей от жестокого обращения проявлять профессионализм, приверженность и личную заинтересованность в выполнении возложенных на меня задач;
- в ходе аудита проявлять эмпатию, объективность и прозрачность;
- уведомлять ответственного линейного руководителя, инициировавшего данный аудит защиты детей от жестокого обращения, обо всех случаях жестокого обращения с детьми или связанных с этим опасениях, о которых мне станет известно в ходе аудита;
- добровольно отказаться от выполнения обязанностей аудитора защиты детей от жестокого обращения, если я сочту, что на результаты аудита тем или иным образом могут повлиять мои эмоции или мое общение с задействованными людьми, а также при наличии любых других причин, которые могут повлиять на мою способность проводить аудит объективно;
- обращаться за помощью при наличии такой необходимости.

Кроме того, обязуюсь не разглашать какую-либо информацию, полученную в ходе аудита, третьим лицам, за исключением лиц, которые были соответствующим образом уполномочены линейным руководителем, инициировавшим аудит.

Согласовано и подписано в (место)..... (дата).....

ПОДПИСЬ

.....

.....

ФИО

Приложение 5. Отчет по результатам аудита защиты детей от жестокого обращения»

ОТЧЕТ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ АУДИТА ЗАЩИТЫ ДЕТЕЙ ОТ ЖЕСТОКОГО ОБРАЩЕНИЯ

Название аудируемой программы	
Сотрудник, инициировавший аудит:	ФИО: Должность:
Основание (причина) проведения аудита:	<input type="checkbox"/> Плановое мероприятие <input type="checkbox"/> В связи с поступившей информацией о случаях жестокого обращения или вызывающих беспокойство обстоятельствах
Даты проведения аудита:	
Состав группы аудиторов:	Ведущий аудитор ФИО: Должность: Второй аудитор ФИО: Должность: Третий аудитор (если применимо) ФИО: Должность:
Дата представления отчета по результатам аудита:	
Общее заключение аудита (цвет код):	

	Результаты превышают минимальные требования к качеству, закрепленные в Политике по защите детей от жестокого обращения и связанных с ней методических документах, или имеется положительный опыт, который стоит распространить.
	Все минимальные требования к качеству и процессы, закрепленные в Политике по защите детей от жестокого обращения и связанных с ней методических документах, реализуются надлежащим образом.
	Несколько минимальных требований к качеству не удовлетворяются или удовлетворяются не полностью; хотя некоторые процессы требуют особого внимания , РК в состоянии самостоятельно разрешить эти проблемы.
	Имеются серьезные проблемы в соблюдении минимальных требований к качеству; некоторые процессы требуют безотлагательного внимания (следует рассмотреть необходимость в поддержке со стороны генерального секретариата или сторонних специалистов).

1. Основные выводы и рекомендации

Положительные аспекты	
Недостатки (области, требующие совершенствования)	
Основные рекомендации	

2. Документы, полученные аудиторами от аудируемой программы

- Результаты последнего внутреннего аудита защиты детей от жестокого обращения
Комментарий:
- Результаты внешнего аудита защиты детей от жестокого обращения (проведенного за последние три года)
Комментарий:
- План действий по устранению пробелов и недостатков, выявленных в ходе последнего аудита защиты детей от жестокого обращения
Комментарий:
- Текущие отчеты о ходе реализации плана действий
Комментарий:
- Рекомендации, сформулированные по результатам расследований жестокого обращения с детьми, проведенных в программе с момента завершения последнего аудита защиты детей от жестокого обращения
Комментарий:
- Текущие отчеты о ходе реализации планов действий, разработанных на основании этих рекомендаций
Комментарий:
- Заполненная форма самооценки в рамках аудита защиты детей от жестокого обращения
Комментарий:
- Результаты последнего анализа местной ситуации в области защиты детей от жестокого обращения
Комментарий:
- Журнал учета факторов риска жестокого обращения с детьми (результаты оценки риска жестокого обращения)
Комментарий:
- Годовой план программы, содержащий сведения о результатах реализованных мероприятий в области защиты детей от жестокого обращения
Комментарий:

Схема организационной структуры программы²

Комментарий:

Должностные инструкции руководства программы и членов службы по защите детей от жестокого обращения

Комментарий:

Результаты последних бесед развития по итогам года, проведенных с членами местной (межрегиональной) команды (команд) по защите прав детей, включая их индивидуальные планы развития

Комментарий:

Руководства и процедуры различных функциональных департаментов РК (например, программного развития, привлечения средств, информационно-коммуникационных технологий, организационного развития и т. п.), касающиеся защиты детей от жестокого обращения

Поясните:

1.
2.
3.
4.
5.

Конкретные указания, данные руководством как межрегионального, так и программного уровня

Комментарий:

Последний ежегодный отчет о защите детей от жестокого обращения, переданный правлению РК

Комментарий:

Результаты последнего ежегодного мониторингового исследования защиты детей от жестокого обращения

Комментарий:

Обезличенная общая информация о жалобах относительно жестокого обращения с детьми, зарегистрированных в рамках программы с момента завершения предыдущего аудита защиты детей от жестокого обращения³

Комментарий:

Информация о партнерских организациях, напрямую оказывающих услуги и (или) поддержку детям, находящимся на непосредственном попечении «Детских Деревень –

² В зависимости от предмета аудита защиты детей от жестокого обращения.

³ Если аудит защиты детей от жестокого обращения в программе проводится впервые, эта информация должна охватывать последние три года.

SOS», а также о партнерских организациях, осуществляющих воспитание детей, с которыми у «Детских Деревень –SOS» имеется договор, меморандум о взаимопонимании и т. п.

Комментарий:

3. Лица, опрошенные аудиторам

1. SOS-родители
ФИО:
Программа (если аудит охватывает несколько программ):
2. Другие сотрудники SOS
ФИО:
Должность:
Программа (если аудит охватывает несколько программ):
3. Ассоциированные лица
ФИО:
Должность:
Программа (если аудит охватывает несколько программ):
4. Представители партнерских организаций
ФИО:
Должность:
Программа (если аудит охватывает несколько программ):
5. Дети и молодежь, получающие поддержку программы
ФИО:
Программа (если аудит охватывает несколько программ):

4. Подробные выводы и рекомендации

Повышение осведомленности

Положительные аспекты

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Недостатки (области, требующие совершенствования)

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Выводы (несоответствие требованиям)

Соответствующее конкретное минимальное требование к качеству в

		области защиты детей от жестокого обращения
1.		
Рекомендация:		
2.		
Рекомендация:		
3.		
Рекомендация:		
4.		
Рекомендация:		
5.		
Рекомендация:		

Дополнительные комментарии:

Профилактика

Положительные аспекты

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Недостатки (области, требующие совершенствования)

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Выводы (несоответствие требованиям)	Соответствующее <u>конкретное</u> минимальное требование к качеству в области защиты детей от жестокого обращения
1.	
Рекомендация:	
2.	
Рекомендация:	
3.	
Рекомендация:	
4.	
Рекомендация:	
5.	
Рекомендация:	

Дополнительные комментарии:

Регистрация жалоб

Положительные аспекты

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Недостатки (области, требующие совершенствования)
1.
2.
3.
4.
5.

Выводы (несоответствие требованиям)	Соответствующее <u>конкретное</u> минимальное требование к качеству в области защиты детей от жестокого обращения
1.	
Рекомендация:	
2.	
Рекомендация:	
3.	
Рекомендация:	
4.	
Рекомендация:	
5.	
Рекомендация:	

Дополнительные комментарии:

Реагирование

Положительные аспекты

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Недостатки (области, требующие совершенствования)

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Выводы (несоответствие требованиям)	Соответствующее <u>конкретное</u> минимальное требование к качеству в области защиты детей от жестокого обращения
1.	
Рекомендация:	
2.	
Рекомендация:	
3.	
Рекомендация:	
4.	
Рекомендация:	
5.	
Рекомендация:	

Дополнительные комментарии:



Приложение 6. «Аудит защиты детей от жестокого обращения: план действий»

АУДИТ ЗАЩИТЫ ДЕТЕЙ ОТ ЖЕСТОКОГО ОБРАЩЕНИЯ: ПЛАН ДЕЙСТВИЙ

Название аудируемой программы:	
Сотрудник, инициировавший аудит:	ФИО: Должность:
Основание (причина) проведения аудита:	<input type="checkbox"/> Плановое мероприятие <input type="checkbox"/> В связи с поступившей информацией о случаях жестокого обращения или вызывающих беспокойство обстоятельствах
Даты проведения аудита:	
Дата представления плана действий линейному руководителю, инициировавшему аудит:	
Сотрудник, представивший план действий:	ФИО: Должность:
Сотрудник, утвердивший план действий:	ФИО: Должность:

А. Повышение осведомленности

Вывод (несоответствие требованиям)		Соответствующее <u>конкретное</u> минимальное требование к качеству в области защиты детей от жестокого обращения		
6.				
Рекомендация:				
№ действия	Действие	Показатель	Ответственное лицо	Срок выполнения
A1.1				
A1.2				
A1.3				
(...)				

Вывод (несоответствие требованиям)		Соответствующее <u>конкретное</u> минимальное требование к качеству в области защиты детей от жестокого обращения		
7.				
Рекомендация:				
№ действия	Действие	Показатель	Ответственное лицо	Срок выполнения
A2.1				
A2.2				
A2.3				
(...)				

Вывод (несоответствие требованиям)		Соответствующее <u>конкретное</u> минимальное требование к качеству в области защиты детей от жестокого обращения		
8.				
Рекомендация:				

№ действия	Действие	Показатель	Ответственное лицо	Срок выполнения
A3.1				
A3.2				
A3.3				
(...)				
В. Профилактика				

Вывод (несоответствие требованиям)		Соответствующее <u>конкретное</u> минимальное требование к качеству в области защиты детей от жестокого обращения		
1.				
Рекомендация:				
№ действия	Действие	Показатель	Ответственное лицо	Срок выполнения
B1.1				
B1.2				
B1.3				
(...)				

Вывод (несоответствие требованиям)		Соответствующее <u>конкретное</u> минимальное требование к качеству в области защиты детей от жестокого обращения		
2.				
Рекомендация:				
№ действия	Действие	Показатель	Ответственное лицо	Срок выполнения
B2.1				
B2.2				
B2.3				

(...)			
-------	--	--	--

Вывод (несоответствие требованиям)		Соответствующее <u>конкретное</u> минимальное требование к качеству в области защиты детей от жестокого обращения		
3.				
Рекомендация:				
№ действия	Действие	Показатель	Ответственное лицо	Срок выполнения
В3.1				
В3.2				
В3.3				
(...)				
С. Регистрация жалоб				

Вывод (несоответствие требованиям)		Соответствующее <u>конкретное</u> минимальное требование к качеству в области защиты детей от жестокого обращения		
1.				
Рекомендация:				
№ действия	Действие	Показатель	Ответственное лицо	Срок выполнения
С1.1				
С1.2				
С1.3				
(...)				
Вывод (несоответствие требованиям)		Соответствующее <u>конкретное</u> минимальное требование к качеству в области защиты детей от жестокого обращения		
2.				
Рекомендация:				

№ действия	Действие	Показатель	Ответственное лицо	Срок выполнения
C2.1				
C2.2				
C2.3				
(...)				

Вывод (несоответствие требованиям)		Соответствующее <u>конкретное</u> минимальное требование к качеству в области защиты детей от жестокого обращения		
3.				
Рекомендация:				
№ действия	Действие	Показатель	Ответственное лицо	Срок выполнения
C3.1				
C3.2				
C3.3				
(...)				

D. Реагирование

Вывод (несоответствие требованиям)		Соответствующее <u>конкретное</u> минимальное требование к качеству в области защиты детей от жестокого обращения		
1.				
Рекомендация:				
№ действия	Действие	Показатель	Ответственное лицо	Срок выполнения
D1.1				
D1.2				

D1.3				
(...)				

Вывод (несоответствие требованиям)		Соответствующее <u>конкретное</u> минимальное требование к качеству в области защиты детей от жестокого обращения		
2.				
Рекомендация:				
№ действия	Действие	Показатель	Ответственное лицо	Срок выполнения
D2.1				
D2.2				
D2.3				
(...)				

Вывод (несоответствие требованиям)		Соответствующее <u>конкретное</u> минимальное требование к качеству в области защиты детей от жестокого обращения		
3.				
Рекомендация:				
№ действия	Действие	Показатель	Ответственное лицо	Срок выполнения
D3.1				
D3.2				
D3.3				
(...)				

Приложение 7. «Аудит защиты детей от жестокого обращения: текущий отчет о ходе реализации плана действий»

АУДИТ ЗАЩИТЫ ДЕТЕЙ ОТ ЖЕСТОКОГО ОБРАЩЕНИЯ: ТЕКУЩИЙ ОТЧЕТ О ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНА ДЕЙСТВИЙ

Название аудируемой программы:	
Сотрудник, инициировавший аудит:	ФИО: Должность:
Основание (причина) проведения аудита:	<input type="checkbox"/> Плановое мероприятие <input type="checkbox"/> В связи с поступившей информацией о случаях жестокого обращения или вызывающих беспокойство обстоятельства
Даты проведения аудита:	
Сотрудник, представивший текущий отчет:	ФИО: Должность:
Дата представления текущего отчета:	

Е. Повышение осведомленности

Вывод (несоответствие требованиям)		Соответствующее <u>конкретное</u> минимальное требование к качеству в области защиты детей от жестокого обращения		
9.				
Рекомендация:				
№ действия	Действие	Показатель	Ответственное лицо	Срок выполнения
A1.1				
Комментарии о ходе выполнения:				
A1.2				
Комментарии о ходе выполнения:				
A1.3				
Комментарии о ходе выполнения:				
(...)				

Вывод (несоответствие требованиям)		Соответствующее <u>конкретное</u> минимальное требование к качеству в области защиты детей от жестокого обращения		
10.				
Рекомендация:				
№ действия	Действие	Показатель	Ответственное лицо	Срок выполнения
A2.1				
Комментарии о ходе выполнения:				

A2.2				
Комментарии о ходе выполнения:				
A2.3				
Комментарии о ходе выполнения:				
(...)				

Вывод (несоответствие требованиям)		Соответствующее <u>конкретное</u> минимальное требование к качеству в области защиты детей от жестокого обращения		
11.				
Рекомендация:				
№ действия	Действие	Показатель	Ответственное лицо	Срок выполнения
A3.1				
Комментарии о ходе выполнения:				
A3.2				
Комментарии о ходе выполнения:				
A3.3				
Комментарии о ходе выполнения:				
(...)				

Ф. Профилактика

Вывод (несоответствие требованиям)		Соответствующее <u>конкретное</u> минимальное требование к качеству в области защиты детей от жестокого обращения		
4.				
Рекомендация:				
№ действия	Действие	Показатель	Ответственное лицо	Срок выполнения
В1.1				
Комментарии о ходе выполнения:				
В1.2				
Комментарии о ходе выполнения:				
В1.3				
Комментарии о ходе выполнения:				
(...)				

Вывод (несоответствие требованиям)		Соответствующее <u>конкретное</u> минимальное требование к качеству в области защиты детей от жестокого обращения		
5.				
Рекомендация:				
№ действия	Действие	Показатель	Ответственное лицо	Срок выполнения
В2.1				
Комментарии о ходе выполнения:				

В2.2				
Комментарии о ходе выполнения:				
В2.3				
Комментарии о ходе выполнения:				
(...)				

Вывод (несоответствие требованиям)		Соответствующее <u>конкретное</u> минимальное требование к качеству в области защиты детей от жестокого обращения		
б.				
Рекомендация:				
№ действия	Действие	Показатель	Ответственное лицо	Срок выполнения
В3.1				
Комментарии о ходе выполнения:				
В3.2				
Комментарии о ходе выполнения:				
В3.3				
Комментарии о ходе выполнения:				
(...)				

Г. Регистрация жалоб

Вывод (несоответствие требованиям)		Соответствующее <u>конкретное</u> минимальное требование к качеству в области защиты детей от жестокого обращения		
4.				
Рекомендация:				
№ действия	Действие	Показатель	Ответственное лицо	Срок выполнения
C1.1				
Комментарии о ходе выполнения:				
C1.2				
Комментарии о ходе выполнения:				
C1.3				
Комментарии о ходе выполнения:				
(...)				

Вывод (несоответствие требованиям)		Соответствующее <u>конкретное</u> минимальное требование к качеству в области защиты детей от жестокого обращения		
5.				
Рекомендация:				
№ действия	Действие	Показатель	Ответственное лицо	Срок выполнения
C2.1				
Комментарии о ходе выполнения:				

C2.2				
Комментарии о ходе выполнения:				
C2.3				
Комментарии о ходе выполнения:				
(...)				

Вывод (несоответствие требованиям)		Соответствующее <u>конкретное</u> минимальное требование к качеству в области защиты детей от жестокого обращения		
б.				
Рекомендация:				
№ действия	Действие	Показатель	Ответственное лицо	Срок выполнения
C3.1				
Комментарии о ходе выполнения:				
C3.2				
Комментарии о ходе выполнения:				
C3.3				
Комментарии о ходе выполнения:				
(...)				

Н. Реагирование

Вывод (несоответствие требованиям)		Соответствующее <u>конкретное</u> минимальное требование к качеству в области защиты детей от жестокого обращения		
4.				
Рекомендация:				
№ действия	Действие	Показатель	Ответственное лицо	Срок выполнения
D1.1				
Комментарии о ходе выполнения:				
D1.2				
Комментарии о ходе выполнения:				
D1.3				
Комментарии о ходе выполнения:				
(...)				

Вывод (несоответствие требованиям)		Соответствующее <u>конкретное</u> минимальное требование к качеству в области защиты детей от жестокого обращения		
5.				
Рекомендация:				
№ действия	Действие	Показатель	Ответственное лицо	Срок выполнения
D2.1				
Комментарии о ходе выполнения:				
D2.2				

Комментарии о ходе выполнения:				
D2.3				
Комментарии о ходе выполнения:				
(...)				

Вывод (несоответствие требованиям)		Соответствующее <u>конкретное</u> минимальное требование к качеству в области защиты детей от жестокого обращения		
б.				
Рекомендация:				
№ действия	Действие	Показатель	Ответственное лицо	Срок выполнения
D3.1				
Комментарии о ходе выполнения:				
D3.2				
Комментарии о ходе выполнения:				
D3.3				
Комментарии о ходе выполнения:				
(...)				

Форма первичного отчета

№ случая: (код учреждения/год/№) _____

Данные заявителя:

ФИО: _____ Пол: Мужской Женский

Адрес: _____

Телефон: _____

Мобильный телефон: _____

Факс: _____

Электронная почта: _____

Должность или характер связи с SOS: _____

Какое отношение имеет к ребенку, подростку:

Описание обстоятельств, вызывающих обеспокоенность:

Приведите данные о случае (что, кто, где, когда); укажите, что видел заявитель, опишите физическое и эмоциональное состояние ребенка (наличие порезов, синяков, поведение, настроение). Разговаривал ли заявитель с ребенком непосредственно? Если да, что было сказано (точно воспроизведите слова ребенка)? Если нет, что вызвало у заявителя подозрения? Кто еще присутствовал или видел, что случилось?

При необходимости используйте дополнительный лист.

Когда поступила жалоба?

Время: _____ Дата: _____ Место/подразделение подачи жалобы:

Данные пострадавшего:

Приведите как можно больше информации

ФИО: _____ Пол: Мужской

Женский

Возраст: _____ Дата рождения: _____

Адрес: _____

Языки, которыми владеет: _____

Наличие инвалидности, особых потребностей: _____

Школа: _____ Класс: _____ Педагог: _____

Имена и контактные данные биологических родственников / законных представителей / ответственных за воспитание (удалить ненужное):

Дополнительная информация. *Что еще известно о ребенке? Информация о других детях в этом домохозяйстве или семье.*

Кто подозревается в причинении ребенку вреда или создании ситуации, подвергшей ребенка риску:

Приведите как можно больше информации

ФИО: _____ Пол: Мужской

Женский

Адрес, текущее место пребывания: _____

Языки, которыми владеет: _____ Возраст: _____

В каких отношениях состоит с пострадавшим: _____

Характер связи с SOS: _____

Род занятий: _____ Место работы: _____

Дополнительная информация (включая описание внешности, местонахождение в данный момент):

Примечание: подозреваемый считается невиновным, пока не будет доказано обратное.

Первичная оценка случая

Безопасность ребенка на данный момент. Укажите любые обстоятельства, непосредственно угрожающие безопасности, например наличие у подозреваемого доступа к ребенку.

Оказывалась ли срочная медицинская или иная помощь? Если да, какая помощь оказывалась, когда и кем? Требуется ли медицинская помощь?

Кто еще поставлен в известность? (например, межрегиональные органы власти, другие организации, члены семьи, другие лица)

Применимы ли критерии случая, требующего привлечения генерального секретариата?

Да

Поясните:

Нет

Имеется ли на уровне организации, ответственном за рассмотрение данного случая, конфликт интересов, в связи с чем случай необходимо передать на вышестоящий уровень?

Да

Поясните:

Нет

Какие на данный момент принимались меры? (например, обращение в правоохранительные органы, органы социальной защиты и т. п.)

Подготовил:

ФИО:

Подпись:

Дата:

Комплексная оценка случая

№ случая: (код учреждения/год/№)_____	<u>Дата проведения комплексной оценки случая:</u>
Срочные меры по защите пострадавшего и оказанию ему медицинской и/или психологической помощи	
<i>В какой ситуации пострадавший находится в данный момент? Имеется ли срочная необходимость в обеспечении безопасности?</i>	
<i>Оказывалась ли срочная медицинская или иная непосредственная помощь? Имеется ли необходимость в медицинской помощи?</i>	
<i>Какие требуются иные меры по поддержке пострадавшего? Могут ли они быть обеспечены организацией «Детские Деревни - SOS» или же требуется поддержка извне?</i>	
Сотрудничество с государственными органами	
<i>Можно ли обратиться в связи с данным случаем в государственный орган? Если да, в какой (правоохранительный орган, орган государственной власти, суд, орган по защите детей и т. п.)?</i>	
<i>Соответствует ли данный случай критериям уголовного преступления? В чем заключаются обязанности организации «Детские Деревни - SOS» с точки зрения закона?</i>	
<i>Как следует сотрудничать с ответственным государственным органом, как оказать ему оптимальную поддержку?</i>	
Уведомление биологической семьи ребенка	
<i>В каких юридических отношениях находятся биологические родители с пострадавшим? Являются ли они законными представителями ребенка? Имеется ли решение суда об ограничении или лишении родительских прав?</i>	
<i>Учитывая характер юридических отношений, кто отвечает за уведомление биологической семьи?</i>	
<i>Какую поддержку организация «Детские Деревни - SOS» может предложить биологической семье? Может ли эта поддержка быть организована внутри организации, или же требуется поддержка извне?</i>	
Привлечение других заинтересованных лиц	
<i>Какие другие стороны – например, законный представитель ребенка и/или орган, направивший его в организацию «Детские Деревни - SOS», другие сотрудники на межрегиональном и/или международном уровне – должны быть поставлены в известность?</i>	

Существуют ли юридические требования, касающиеся уведомления о случившемся законного представителя или иных сторонних лиц?

Подготовлен ли план кризисной коммуникации?

Оценка риска								
№ п/п	Кому угрожает риск?⁴	Какие факторы приводят к риску?⁵	В чем заключается риск?	Какие имеются механизмы защиты?	Оценка уровня риска: В, С, Н⁶	Какие дополнительно согласованные механизмы защиты необходимо обеспечить?	Ответственный	К какому сроку?
1.								
2.								
3.								
4.								

⁴ При сборе дополнительной информации о пострадавших, не указанных в первичном отчете, резюмируйте эту информацию в отдельном документе, прилагаемом к форме оценки риска.

⁵ Важно собрать всю имеющуюся информацию об обвиняемом и других лицах, которые могут представлять собой угрозу для ребенка. Вся дополнительная информация, не указанная в первичном отчете, должна быть резюмирована в отдельном документе, прилагаемом к форме оценки риска.

⁶ Оценка уровня риска НЕ ПРЕДПОЛАГАЕТ классификацию формы жестокого обращения, т. е. определение того, является ли случай «тяжелой» или «легкой» формой жестокого обращения. Как говорится в Политике по защите детей от жестокого обращения, мы с одинаковой серьезностью воспринимаем все формы жестокого обращения с детьми. Данная оценка относится к каждому выявленному фактору риска: например, если обвиняемым является учитель, который по-прежнему контактирует со своими учениками, то от его действий могут пострадать другие дети, поэтому уровень риска следует оценить как «высокий». Для предотвращения риска необходимо отстранить его от работы и исключить какие-либо контакты с детьми.

Подготовил:

ФИО:

Подпись:

Дата:

Согласовано с руководством:

ФИО:

Подпись:

Дата:

Комплексная оценка случая: план действий

№ случая: (код учреждения/год/№) _____ случая: _____		Дата проведения комплексной оценки	
Данные, полученные в ходе комплексной оценки случая	Связанное действие	Лицо, ответственное за реализацию	Срок выполнения

Подготовил:

ФИО:

Подпись:

Дата:

Согласовано с руководством:

ФИО:

Подпись:

Дата:

Приложение 11. Итоговый отчет о случае жестокого обращения с ребенком

Итоговый отчет о случае жестокого обращения с ребенком

№ случая: (код учреждения/год/№) _____

А ДАННЫЕ ЗАЯВИТЕЛЯ:

ФИО: _____ Пол: Мужской
Женский

Адрес: _____

Телефон: _____

Мобильный телефон: _____

Факс: _____

Электронная почта: _____

Должность или характер связи с SOS: _____

Какое отношение имеет к ребенку, подростку:

В ДАННЫЕ ПОСТРАДАВШЕГО

ФИО: _____ Пол: Мужской
Женский

Возраст: _____ Дата рождения: _____

Адрес: _____

Языки, которыми владеет: _____

Наличие инвалидности, особых
потребностей: _____

Имена и контактные данные биологических родственников / законных представителей /
ответственных за воспитание (удалить ненужное):

С ДАННЫЕ ОБВИНЯЕМОГО

ФИО: _____ Пол: Мужской
Женский

Адрес, текущее место пребывания: _____

Языки, которыми владеет: _____ Возраст: _____

В каких отношениях состоит с пострадавшим: _____

Характер связи с SOS: _____

Род занятий: _____ Место работы: _____

Количество и характер жалоб в связи с жестоким обращением, в которых ранее фигурировал обвиняемый:

Дополнительная информация (включая описание внешности, местонахождение в данный момент):

D СЛУЧАЙ ЖЕСТОКОГО ОБРАЩЕНИЯ С РЕБЕНКОМ

- Физическое насилие
- Сексуальное насилие
- Эмоциональное (психологическое) насилие
- Пренебрежение нуждами ребенка
- Разглашение персональных данных ребенка
- Смерть
- Другое (поясните): _____

Возможен выбор нескольких вариантов (если применимо).

Время и место случая жестокого обращения с ребенком, возникновения вызывающих беспокойство обстоятельств:

Дата: _____ Время: _____
Место: _____

Время и место поступления сведений о случае жестокого обращения или вызывающих беспокойство обстоятельств:

Дата: _____ Время: _____
Место: _____

Описание случая:

Применимы ли критерии случая, требующего привлечения генерального секретариата?

Да

Поясните:

Нет

Существовал ли на уровне организации, ответственном за рассмотрение данного случая, конфликт интересов, потребовавший передачи случая на вышестоящий уровень?

Да

Поясните:

Нет

Е ПРИНЯТЫЕ МЕРЫ

Действие	Лицо, ответственное за реализацию	Срок выполнения	Результаты

Проведение расследования случая жестокого обращения:

Да

С: _____ По:

Место: _____

Расследование инициировал:

ФИО: _____

Характер связи с организацией «Детские Деревни - SOS»:

Дата: _____

Нет

ОСНОВНОЙ ИТОГ РАССЛЕДОВАНИЯ:

Обвинения подтвердились

Обвинения не подтвердились

Обвинения признаны безосновательными

ЕСЛИ ЖАЛОБА ПОДТВЕРДИЛАСЬ, КАКИЕ БЫЛИ ПРИНЯТЫ МЕРЫ:

**Г Выводы, сделанные на основе полученного опыта; рекомендации;
приложения**

Выводы, сделанные на основе полученного опыта (достижения и упущения в таких сферах, как Политика по защите детей от жестокого обращения и ее реализация, руководство, подбор персонала, надзор за его деятельностью и т. п.):

Рекомендации (рекомендации по профилактике случаев насилия и совершенствованию процесса расследования в будущем):

Перечень приложений (первичный отчет о случае жестокого обращения с ребенком, отчеты о проведении бесед, важнейшие документы, переписка):

Подготовил:

ФИО:

Подпись:

Дата:

Уведомление о закрытии случая

кому	Организации РК «Детские Деревни-SOS»
к сведению	
от	Директора Детской Деревни..., исполнительного директора
дата	
тема	Закрытие случая жестокого обращения с ребенком (детьми): программа организации «Детские Деревни SOS»,

А. Содержание заявления

..... (укажите, когда), в (название организации) обратился заявитель, который указал на различные опасения относительно жестокого обращения с детьми, касающиеся программы организации «Детские Деревни - SOS»
Обратившийся заявил о следующем:

- 1)
- 2)
- 3)

В. Меры, принятые в связи с заявлением

- 1)
(Укажите также дату принятия данной меры.)
- 2)
(Укажите также дату принятия данной меры.)

С. Результаты расследования жестокого обращения с ребенком (детьми) (если применимо)

Расследование, инициированное (кем), подтвердило / не подтвердило * обвинения, о которых заявитель сообщил в организацию. Были подтверждены следующие обвинения:

- 1)
- 2)
- 3)

Расследующей группой были сделаны следующие рекомендации:

-
-
-

D. Дальнейшие меры

На основании результатов расследования и рекомендаций расследующей группы были приняты следующие меры:

- 1)
(Укажите также дату полной реализации данной меры.)
- 2)
(Укажите также дату полной реализации данной меры.)

Заключение

Так как все требования к качеству, установленные для процесса регистрации случаев жестокого обращения с детьми и реагирования на них, были выполнены, на основании результатов расследования жестокого обращения с ребенком (детьми) мною было принято решение закрыть данный случай жестокого обращения с ребенком (детьми).

.....
(ФИО)

Исполнительный директор

.....
(дата)

**Инструктаж
по защите детей от жестокого обращения в «Детских Деревнях – SOS»**

1. Основные понятия

- 1.1 Защита детей от жестокого обращения** - все меры, принимаемые организацией, чтобы ее сотрудники, ее деятельность и программы не наносили детям вреда и не подвергали их риску последствий жестокого обращения; чтобы обеспечивалось надлежащее реагирование, и чтобы информация об опасениях относительно безопасности детей в программах самой организации или в сообществах, в которых она работает, передавалась в уполномоченные органы.
- 1.2 Ассоциированные лица** - лица, исполняющие работу для «Детских Деревень – SOS» на основании временного договора, волонтеры, а также дети, являющиеся участниками программ «Детских Деревень – SOS», замещающие родители, воспитывающие детей в местном сообществе (например, приемные родители) и подписавшие договор сопровождения приемной семьи с «Детскими Деревнями – SOS».
- 1.3 Случай жестокого обращения с детьми** - ситуация, при которой ребенку причиняется вред в результате действий или бездействия сотрудников «Детские Деревни – SOS» и ассоциированных лиц. Это может подразумевать физическое насилие, сексуальное насилие, пренебрежение нуждами ребенка, эмоциональное насилие, разглашение персональных данных ребенка.
- 1.4 Служба защиты детей от жестокого обращения.** В каждой «Детской Деревне – SOS» создана Служба по защите детей от жестокого обращения, деятельность которой направлена на: повышение осведомленности о принципах защиты детей от жестокого обращения; предотвращение и снижение возможных рисков жестокого обращения с детьми; прием и регистрация сообщений об опасениях и случаях жестокого обращения; реагирование на все зарегистрированные случаи жестокого обращения.
- 1.5 Каналы информирования об опасениях и жалобах на жестокое обращение.** В каждой «Детской Деревне – SOS» обеспечены следующие варианты подачи жалоб и опасений:
- А.** возможность **личного обращения к Директору Детской деревни -SOS или к членам Службы по защите детей от жестокого обращения** (информация о членах Службы находится на информационном стенде в офисе);
 - В.** специально предусмотренный номер телефона (горячая линия) **+7 991 647-42-00;**
 - С.** **ящик для приема жалоб**, расположение которого позволяет сохранить анонимность заявителя.

Тем не менее, заявители могут принять решение использовать любой другой доступный им способ подачи жалобы, который они сочтут подходящим. Например, они могут сообщить о случае любому сотруднику «Детских Деревень – SOS». Сотрудники, получившие подобную жалобу, обязаны немедленно (в течение 24 часов) уведомить о ней любого члена Службы по защите детей от жестокого обращения.

2. Обязанности инструктируемого лица

- 2.1** Знать основные понятия в сфере защиты детей от жестокого обращения, изложенные в настоящем Инструктаже.

2.2 Незамедлительно сообщать о любых опасениях или случаях жестокого обращения с детьми, являющимися участниками программ «Детских Деревень – SOS» по любому из каналов информирования об опасениях и жалобах на жестокое обращение.

2.3 Не допускать со своей стороны:

2.3.1 физического насилия по отношению к детям, включая даже самые «легкие» шлепки, толчки и т.д.

2.3.2 нахождения наедине с ребенком без сопровождающих лиц из числа сотрудников «Детских Деревень – SOS» или приемных родителей;

2.3.3 каких-либо прикосновений к детям, комментариев и демонстрацию материалов сексуализированного характера;

2.3.4 использование ненормативной лексики, оскорблений, словесных унижений и каких-либо комментариев, негативно влияющих на самооценку ребенка;

2.3.5 расспросов детей об их прошлом, личной истории и любой другой конфиденциальной информации;

2.3.6 фото и видео съемку детей, размещение материалов о ребенке без согласия законных представителей детей.

3. Ответственность за нарушение Инструктажа

3.1 В случае несоблюдения Инструктажа лицом, исполняющим работу для «Детских Деревень – SOS» на основании временного договора, организация вправе расторгнуть данный договор и, в случае нарушения законодательства РФ, обратиться в соответствующие органы.

3.2 В случае несоблюдения Инструктажа волонтером, организация вправе прекратить сотрудничество и, в случае нарушения законодательства РФ, обратиться в соответствующие органы.

3.3 В случае несоблюдения Инструктажа иным лицом, ознакомившимся с данным Инструктажем, организация вправе прекратить сотрудничество и, в случае нарушения законодательства РФ, обратиться в уполномоченные органы.

Дата ознакомления _____

ФИО и подпись инструктируемого _____